

<p>Informatieveiligheidscomité Kamer sociale zekerheid en gezondheid</p>
--

IVC/KSZG/24/054

BERAADSLAGING 24/020 VAN 6 FEBRUARI 2024 MET BETREKKING TOT DE VERWERKING VAN NIET-GEPSEUDONIMISEERDE PERSOONSgegevens DIE DE GEZONDHEID BETREFFEN EN PERSOONSgegevens DOOR DE ZORGKASSEN, DE ZORGKASSENCOMMISSIE, DE VERZEKERINGSINSTELLINGEN EN HET INTERMUTUALISTISCH AGENTSCHAP MET HET OOG OP DE ORGANISATIE VAN DE STRUCTUUR INZAKE DE UITWISSELING VAN PERSOONSgegevens VAN DE VLAAMSE SOCIALE BESCHERMING WAT BETREFT DE ROLSTOELADVIESTEAMS EN GESPECIALISEERDE ROLSTOELADVIESTEAMS

Het Informatieveiligheidscomité;

Gelet op de Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* (Algemene Verordening Gegevensbescherming of AVG);

Gelet op de wet van 3 december 2017 *tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit*, in het bijzonder artikel 114;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*;

Gelet op de wet van 5 september 2018 *tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG*, in het bijzonder artikel 97;

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, in het bijzonder artikel 15;

Gelet op de wet van 13 december 2006 *houdende diverse bepalingen betreffende gezondheid*, in het bijzonder artikel 42, § 2, 3°;

Gelet op de wet van 21 augustus 2008 *houdende oprichting en organisatie van het eHealth-platform en diverse bepalingen*; in het bijzonder artikel 11;

Gelet op de aanvraag van het Agentschap Vlaamse sociale bescherming;

Gelet op het auditoraatsrapport van het eHealth-platform van 19 januari 2024;

Gelet op het verslag van de heer Bart Viaene.

Beslist op 6 februari 2024, na beraadslaging, als volgt:

I. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

1. Het Agentschap Vlaamse sociale bescherming dient een aanvraag in om gegevens uit te wisselen met de rolstoeladviesteams (RAT), de gespecialiseerde rolstoeladviesteams (GRAT), de zorgkassen, de zorgkassencommissies en de verzekeringsinstellingen en het InterMutualistisch Agentschap.
2. Vanaf 1 januari 2019 heeft Vlaanderen de bevoegdheid m.b.t. de mobiliteitshulpmiddelen (MOHM)¹ overgenomen. Om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming voor een MOHM is in bepaalde gevallen een rolstoeladviesrapport (RAR) nodig. Dergelijk RAR mag enkel worden opgemaakt door een rolstoeladviesteam (RAT). De revalidatievoorzieningen die zijn opgenomen in het overnamedecreet en die een revalidatieovereenkomst voor de opmaak van rolstoeladviesrapporten hebben afgesloten met de Vlaamse Gemeenschap, worden van rechtswege erkend in het kader van de MOHM en treden op als rolstoeladviesteam. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen een rolstoeladviesteam (RAT) en een gespecialiseerd rolstoeladviesteam (GRAT).² Elk GRAT is een RAT, dat bijkomend gespecialiseerd is in snel degeneratieve aandoeningen. Het is daarom dat enkel een GRAT indicatiestellingen mag uitvoeren voor personen met een snel degeneratieve aandoening. Een gebruiker moet naar een (G)RAT gaan als hij/zij een bepaald mobiliteitshulpmiddel wil bekomen. De gebruiker is vrij om zich naar een (G)RAT van keuze te wenden. Het is dus steeds op vraag van de gebruiker zelf dat een bepaald (G)RAT een rolstoeladviesrapport zal opmaken. Dit rolstoeladviesrapport wordt ingevuld door de leden van het (G)RAT en nadien “op papier” meegegeven met de gebruiker zelf. De gebruiker gaat met zijn rolstoeladviesrapport (“op papier”) naar een verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen (naar keuze). Deze verstrekker staat verder in voor de aanvraag tot tegemoetkoming van een mobiliteitshulpmiddel.

Een RAT moet bestaan uit een arts-specialist voor fysische geneeskunde en revalidatie en een ergotherapeut of kinesitherapeut. Een GRAT bestaat uit een arts-specialist voor fysische geneeskunde en revalidatie of een arts-specialist met een bijkomend getuigschrift in de

¹ Het gaat onder meer om manuele en elektronische rolstoelen, scooters, drie- of vierwiel fietsen en zitdriewiel fietsen, loophulpmiddelen en stasystemen.

² De RAT's hebben een RIZIV erkenningsnummer dat begint met 7.90.1 of 7.90.0 en de GRAT's hebben een RIZIV erkenningsnummer dat begint met 7.90.2.

revalidatie voor locomotorische en neurologische aandoeningen en een ergotherapeut of kinesitherapeut.³

3. Met het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 houdende wijziging van de regelgeving m.b.t. de Vlaamse sociale bescherming en de overnamereglementering wat betreft de initiatieven van beschut wonen, de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en de rolstoeladviesteams en de gespecialiseerde rolstoeladviesteams worden de (G)RAT's vanaf 1 januari 2024 geïntegreerd in de Vlaamse sociale bescherming.
4. De opdrachten van het (G)RAT, voorwaarden voor de erkenning, de erkenning en de handhaving worden omstandig omschreven in artikelen 358/1, 358/2, 358/7 t.e.m. 358/17, 393 en 394 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023.
5. De (G)RAT's ontvangen een tegemoetkoming voor het opstellen van rolstoeladviesrapporten. Hiervoor zijn Vlaamse prestatiecodes gegenereerd.⁴ Er is slechts één tegemoetkoming per rapport, per gebruiker en per dag mogelijk. Er is geen eigen bijdrage voor de gebruiker. Een gebruiker kan, onder welbepaalde voorwaarden, in aanmerking komen voor de terugbetaling van zijn/haar vervoerskosten. Dit wordt omstandig omschreven in de artikelen 354/227 t.e.m. 354/232 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023. Het (G)RAT dient de aanvraag tot tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR digitaal in bij de zorgkas van aansluiting van de gebruiker. In deze aanvraag zit zowel de aanvraag voor de tegemoetkoming voor de opmaak van het RAR, als de eventuele aanvraag voor de vervoerskosten van de gebruiker. Dit kan enkel met een software die is geattesteerd door het Agentschap VSB.
6. De actoren zouden persoonsgegevens en persoonsgegevens met betrekking tot de gezondheid verwerken. Het zou gaan om gebruikers die geïndiceerd worden door een (G)RAT. Momenteel zijn er 67 RAT's en 12 GRAT's.
7. Via het digitaal platform VSB worden de gegevensstromen tussen de verschillende actoren uitgewisseld, dit is noodzakelijk opdat alle actoren hun opdracht kunnen uitvoeren. Het digitaal platform VSB geeft hun toegang tot correcte en actuele informatie die ze nodig hebben bij het uitoefenen van hun taken. Het netwerk bestaat uit het agentschap VSB (dat tot het netwerk van de sociale zekerheid behoort, met toepassing van het koninklijk besluit van 16 januari 2002⁵), de revalidatievoorzieningen en (G)RAT, de zorgkassen, de Zorgkassencommissie (ZKC), de verzekeringsinstellingen (VI) en het Intermutualistisch

³ Art. 349/1, 358/3 en 358/4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 houdende wijziging van de regelgeving m.b.t. de Vlaamse sociale bescherming en de overnamereglementering wat betreft de initiatieven van beschut wonen, de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en de rolstoeladviesteams en de gespecialiseerde rolstoeladviesteams, BS 27 december 2023.

⁴ Vanaf de inkanteling in VSB zullen er twee prestatiecodes zijn namelijk één voor de SDA (snel degeneratieve aandoening) patiënten en één voor niet-SDA patiënten. Het bedrag van de tegemoetkoming is identiek voor deze twee prestatiecodes.

⁵ Koninklijk besluit van 16 januari 2002 tot uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten en openbare instellingen van de Gemeenschappen en Gewesten, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid, BS 6 februari 2002.

Agentschap (IMA). Al deze uitwisselingen gebeuren op basis van een geautomatiseerde gegevensstroom die de dossiers koppelt aan de hand van het rijksregisternummer (een uniek sleutelgegeven)⁶ en mits het verzamelen van een aantal gegevens. Deze gegevens worden door het Agentschap VSB opgevraagd aan het Rijksregister en overgemaakt aan de betrokken actoren. De betrokken actoren vragen geen gegevens rechtstreeks op bij het Rijksregister.

8. De (G)RAT's maken gebruik van door VSB geattesteerde software om de tegemoetkoming voor het opmaken van een RAR aan te vragen en te factureren. In welomschreven gevallen worden, samen met de aanvraag voor een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR ook de vervoerskosten voor de gebruikers aangevraagd. De verzekeringsstatus kan (facultatief) gecontroleerd worden door het (G)RAT, voorafgaand aan de aanvraag. De verzekeringsstatus van een gebruiker wordt door de zorgkassentoepassing systematisch gecontroleerd bij de aanvraag tot tegemoetkoming en facturatie van een rolstoeladviesrapport.
9. Sinds 1 januari 2024 moet de aanvraag voor tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en vervoerskosten gebeuren bij de zorgkas waar de gebruiker is aangesloten. Een aanvraag voor tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR bestaat uit de volgende delen:
 - De gegevens van het (G)RAT;
 - De gegevens van de gebruiker: INSZ, naam en voornamen, geboortedatum, geslacht, hoofdverblijfplaats en datum van overlijden;
 - De prestatiedatum;
 - De bevestiging dat de geïnformeerde toestemming werd ondertekend door de gebruiker;
 - In het geval dat ook vervoerskosten worden aangevraagd, een medisch verslag⁷ en een verklaring op eer dat de gebruiker voldoet aan de voorwaarden voor vervoerskosten;
 - Bij een laattijdige aanvraag (later dan 30 dagen na de prestatiedatum) wordt ook een motivering van de laattijdigheid van de aanvraag gevoegd die zal beoordeeld worden door de zorgkas.
10. Bij de verwerking van persoonsgegevens zijn, zoals opgemerkt, de volgende actoren betrokken.
11. Het **Agentschap Vlaamse sociale bescherming** heeft nood aan toegang tot alle gegevens, dus ook de gezondheidsgegevens in het kader van zijn werking. Dit omvat onder meer de ondersteuning van de zorgkassen, de controlefunctie en het oplossen van problemen. Conform artikel 11 van het decreet van 18 mei 2018 *houdende de Vlaamse sociale bescherming* omvat de kerntaak van het agentschap Vlaamse sociale bescherming onder

⁶ Het uniek sleutelgegeven dient voor de creatie, de identificatie en het beheer van dossiers, voor de consultatie van de benodigde persoonsgegevens om dossiers te kunnen behandelen en beheren.

⁷ Het gaat om gevoelige informatie, die bijgevolg versleuteld bewaard wordt. De medische informatie van het aanvraagformulier kan ter beschikking gesteld worden van de zorgkassencommissie, om a posteriori controles te kunnen uitvoeren. De zorgkasmedewerker heeft geen toegang tot deze medische informatie.

andere het zorgen voor de financiering van tegemoetkomingen die toegekend zijn op basis van de Vlaamse sociale bescherming en het uitbouwen van een digitaal platform, in samenwerking met de zorgkassen en het beheren van de data. Het agentschap is verantwoordelijk voor de uitbouw van een digitaal platform Vlaamse sociale bescherming evenals de verschillende applicaties Vlaamse sociale bescherming die gemeenschappelijk worden gebruikt. De zorgkassen worden door het agentschap betrokken bij de ontwikkeling van de gemeenschappelijke centrale applicatie.⁸ De RAT's maken de aanvragen tot tegemoetkoming voor opmaak van een RAR digitaal over aan het digitaal platform VSB. Op dit platform worden de gegevens opgeslagen in een geëncrypteerde en beveiligde omgeving (AVR).

Via het digitaal platform worden persoonsgegevens tussen de actoren uitgewisseld. Het biedt toegang tot correcte en actuele informatie die ze nodig hebben bij het uitoefenen van hun taken, in het bijzonder de naam, de voornamen, de geboortedatum, de overlijdensdatum, het geslacht en de hoofdverblijfplaats. Deze persoonsgegevens worden door het agentschap Vlaamse sociale bescherming opgevraagd bij het Rijksregister en daarna overgemaakt aan de betrokken actoren.

Het Agentschap VSB is gehouden zich tot het Rijksregister van natuurlijke personen te richten om de informatiegegevens te verkrijgen of om de juistheid van deze informatiegegevens na te gaan.⁹ Het agentschap kan in afwijking van deze regel een beroep doen op een andere bron in de mate dat de informatiegegevens niet bij het Rijksregister kunnen worden verkregen. Wanneer het Agentschap VSB vaststelt of op de hoogte wordt gebracht van een onjuistheid van de in het digitaal platform VSB of in de digitale applicatie opgenomen gegevens, kan het nodig zijn gegevens in de digitale applicatie aan te passen.

Conform artikel 49, §7 van het decreet VSB, vraagt het Agentschap tevens de machtiging om over anonieme gegevens te beschikken met het oog op rapportering en in het kader van beleidsmatige doeleinden.

- 12. De rolstoeladviesteams (RAT) en gespecialiseerde rolstoeladviesteams (GRAT)** moeten het agentschap Vlaamse sociale bescherming duidelijk maken dat zij persoonsgegevens nodig hebben in het kader van een vraag tot tegemoetkoming voor de opmaak van een rolstoeladviesrapport (RAR) en voor vervoerskosten, alsook om deze gegevens te ontvangen via het Platform VSB. Zij hebben de gegevens nodig voor de consultatie van de VSB-verzekeringsstatus, aanvragen voor tegemoetkoming en de facturatie van de tegemoetkoming, via het digitaal platform VSB. De zorgvoorzieningen verwerken persoonsgegevens voor het verlenen van zorg en ondersteuning aan de gebruikers en voor het afstemmen ervan op hun evoluerende behoeften.¹⁰ Artikel 51 van het decreet van 18 mei 2018 stelt dat, met het oog op de opstart van de zorg aan een gebruiker, de zorgvoorzieningen toegang hebben tot enkele inlichtingen, namelijk de zorgkas waarbij hij is aangesloten en

⁸ Art. 28 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, *BS* 17 augustus 2018.

⁹ Art. 53, §1, van het decreet van 18 mei 2018.

¹⁰ Art. 13 van het decreet van 6 juli 2018 betreffende de overname van de sectoren psychiatrische verzorgingstehuizen, initiatieven van beschut wonen, revalidatieovereenkomsten, revalidatieziekenhuizen en multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging, *BS* 27 september 2018.

zijn verzekeringsstatus (desgevallend met inbegrip van de achterstallen inzake de premiebetaling en de reden van de niet-aansluiting bij een zorgkas).

De (G)RAT's verwerken steeds de naam, de voornamen, de geboortedatum, de overlijdensdatum, het geslacht en de hoofdverblijfplaats van de gebruiker. Ze ontvangen van het digitaal platform VSB een antwoord op de doorgestuurde facturatiebestanden of in het geval van een weigering, de reden van de weigering. Dat antwoord bestaat uit een ontvangstbewijs of een weigering, aangevuld met een mededeling en een afrekenbestand of een verwerpsbestand. In dat kader kan het digitaal platform ook informatie met betrekking tot de verzekeringsstatus meedelen aan de voorziening.

13. De **zorgkassen** en de **zorgkassencommissie** moeten toegang hebben via het rijksregisternummer tot het dossier dat zij moeten behandelen. De zorgkassen krijgen toegang tot de gegevens met betrekking tot de aanvragen voor een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en voor vervoerskosten en de facturatiegegevens ter administratieve controle en met het oog op hun opdrachten inzake adviesverlening en controle.¹¹

De zorgkas krijgt alleen toegang tot de gegevens van haar leden, via een specifieke rol als zorgkasmedewerker. Bijgevolg heeft de zorgkasmedewerker enkel toegang tot de informatie naargelang de rechten van die bepaalde rol. Deze medewerker kan alleen via zijn eID of identity provider inloggen. De ziekenfondsen hebben geen toegang tot de schermen van de zorgkassentoepassing. De zorgkassentoepassing zal via VSBNet de informatie doorsturen en VSBNet gebruikt het ledenbestand van de ziekenfondsen om de gegevens aan de juiste ziekenfonds door te geven.

Van zodra de zorgkas een beslissing genomen heeft, ontvangen de (G)RAT's automatisch een bericht van het platform VSB. Via ingave van het rijksregisternummer van de zorggebruiker in de digitale applicatie ontvangen ze volgende informatie: rijksregisternummer van de zorggebruiker, identificatienummer van het (G)RAT, weigering of goedkeuring en, bij goedkeuring gegevens over de opmaak van het RAR (prestatiedatum,...) en de vervoerskosten. De zorgkassen zijn gehouden zich tot het rijksregister van de natuurlijke personen te richten om de informatiegegevens te verkrijgen of om de juistheid van deze informatiegegevens na te gaan.¹²

Binnen het facturatieproces worden persoonsgegevens en gegevens met betrekking de opmaak van het RAR verwerkt. Om te kunnen factureren moet bekend zijn bij welke zorgkas de zorggebruiker is aangesloten. De zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten wordt niet vermeld in het bericht van de aanvaarding van de tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR. Daarom moet de verzekeringsstatus gecontroleerd worden door het RAT, vooraleer gefactureerd kan worden. Het RAT bezorgt een facturatiebestand aan het digitaal platform VSB. Het digitaal platform VSB verstuurt een betaalopdracht naar de zorgkas waarbij de persoon is aangesloten en de zorgkassen betalen de facturen aan het RAT, of wat betreft de vervoerskosten aan de gebruiker of de vervoersmaatschappij. Bij de verzending van facturen en voor de uitbetaling van facturen wordt eveneens een beroep gedaan op het

¹¹ Art. 22 van het decreet van 18 mei 2018.

¹² Art. 52 van het decreet van 18 mei 2018.

rijksregisternummer van de gebruikers. Het facturatiebestand bevat de volgende informatie: het INSZ-nummer van de gebruiker, gegevens van het (G)RAT, de prestatiedatum en prestatiecode.

De zorgkassencommissie heeft als opdracht om na te gaan of de gebruiker effectief aan de voorwaarden voor tussenkomst in de vervoerskosten voldoet. Overeenkomstig artikel 37 van het decreet van 18 mei 2018 beschikt de zorgkassencommissie over de gegevens van de gebruikers, met inbegrip van de medische gegevens over de gezondheid, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van haar taken, zoals beschreven in artikel 34 van het decreet van 18 mei 2018 (ze is onder meer belast met de controle op de aangevraagde tegemoetkomingen voor zorg in bepaalde gevallen).

14. De verzekeringsinstellingen (VI) moeten eveneens gegevens van de zorggebruiker kunnen verwerken. Aldus kunnen zij de nodige controles uitvoeren om de dubbele financiering van de zorgkosten te vermijden, de akkoorden die zijn afgesloten in verband met de internationale overeenkomsten en subrogatie na te komen, de teller van de maximumfactuur te beheren, het statuut inzake de chronische aandoeningen en het forfait inzake chronisch zieken op te stellen en diverse bepalingen met betrekking tot de verplichte ziekteverzekering op een correcte manier uit te voeren, ook in het kader van de proactieve werking en hun rapporteringsopdracht aan het IMA. De zorgkassen en verzekeringsinstellingen, vermeld in artikel 2, g) en i), van de wet *betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen*, gecoördineerd op 14 juli 1994, wisselen overeenkomstig artikel 50 van het decreet van 18 mei 2018 onderling persoonsgegevens uit (met inbegrip van persoonsgegevens over gezondheid) voor zover dat noodzakelijk is in het kader van de toepassing van de bepalingen van datzelfde decreet. Die persoonsgegevens kunnen onder meer betrekking hebben op de verzekeringsstatus van gebruikers in het kader van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, op de informatie die noodzakelijk is om de Europese en internationale regelgeving uit te voeren en op de informatie die nodig is om de dubbele financiering van zorgkosten te vermijden. De adviserend geneesheren¹³ hebben toegang tot de gegevens van de gebruikers die verwerkt worden in het kader van het decreet van 18 mei 2018 en die dienstig zijn voor de uitoefening van hun opdrachten¹⁴. Ook de diensten maatschappelijk werk¹⁵ van de ziekenfondsen hebben onder gelijkaardige voorwaarden toegang tot de gegevens van de gebruikers. De verzekeringsinstellingen hebben toegang tot de aanvaarde gevraagde prestaties in het kader van de voorzieningen en de aanvaarde facturatiegegevens om volgende opdrachten uit te voeren:

- De facturatiegegevens zijn nodig in het kader van de akkoorden die zijn afgesloten in verband met de internationale overeenkomsten en subrogatie. De verzekeringsinstellingen nemen deze rol voor de deelstaten op;
- De gegevens zijn eveneens nodig om de afgeleide rechten vast te stellen, zoals de maximumfactuur, het statuut chronische aandoeningen en het forfait chronisch zieken. Aan elk afgeleid recht zijn andere voorwaarden en plafonds verbonden. Al

¹³ Vermeld in artikel 154 van de ziekteverzekeringwet.

¹⁴ Vermeld in artikel 153 van de Ziekteverzekeringwet en in het kader van dit decreet.

¹⁵ Vermeld in artikel 14 van het woonzorgdecreet.

deze berekeningen zijn gebaseerd op facturatiegegevens en komen in de tellers van de verzekeringsinstellingen.

Het digitaal platform stuurt de volgende informatie door: het rijksregisternummer van de zorggebruiker, gegevens van het RAT, de prestatiedatum en het bedrag van de tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR.

15. Volgens artikel 49, § 8, van het decreet van 18 mei 2018 bezorgen de diverse zorgkassen aan het **Intermutualistisch Agentschap** (IMA) alle gegevens waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van het decreet, met het oog op het analyseren ervan. De doorgifte en analyse vindt plaats met het doel om verdere beleidsvorming te informeren. Die gegevens zijn gepseudonimiseerd. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, welke gegevens bezorgd worden, alsook de wijze waarop en de periodiciteit waarmee de gegevens bezorgd worden.
16. De persoonsgegevensstromen worden gerealiseerd op de wijze beschreven in het document dat als bijlage gaat. De gegevensstromen verlopen steeds via webservices van VSBnet. Voor zover deze gegevensuitwisselingen kunnen plaatsvinden via de diensten van VSBnet en voor zover het eHealth-platform bij de verwerking van deze gegevensstromen kan optreden als dienstenintegrator en onafhankelijke vertrouwenspartij, dient de KSZ niet bijkomend als dienstenintegrator tussen te komen. De informaticatechnische tussenkomst van het eHealth-platform als dienstenintegrator zal de samenwerking tussen de diverse zorggebruikers rond efficiënte en veilige gegevensdeling faciliteren om op die manier zorggebruikers rechten laten genieten die voortvloeien uit de regelgeving inzake de Vlaamse sociale bescherming. De beheerder van de software is het Nationaal Intermutualistisch College (NIC).
17. Het betreft niet-gepseudonimiseerde persoonsgegevens. Daarbij wordt ook het INSZ (identificatienummer van de sociale zekerheid: rijksregisternummer of kruispunbanknummer) gebruikt via het Rijksregister, Kruispunbankregisters en het Wachtregister.
18. Volgende gegevens worden meegedeeld:

Persoonsgegevens die de gezondheid betreffen:

Een (G)RAT bezorgt voor iedere gebruiker waarvoor een RAR werd opgemaakt, volgende informatie:

- Gegevens van het (G)RAT zelf;
- De prestatiedatum;
- Het feit of de gebruiker al dan niet een SDA heeft (hiervoor is een andere prestatiecode nodig bij facturatie);
- Een verklaring op eer dat het (G)RAT over de geïnformeerde toestemming beschikt;
- Medische informatie indien vervoerkosten worden aangevraagd;
- (indien de aanvraag laattijdig wordt ingediend: een motivatie waarom de aanvraag laattijdig wordt ingediend).

Andere persoonsgegevens¹⁶:

Een (G)RAT moet zich op basis van het INSZ-nummer van de gebruiker toegang kunnen verschaffen tot informatie over:

- de zorgkas waarbij de gebruiker is aangesloten;
- de verzekeringsstatus van de gebruiker¹⁷;
- de naam en de voornaam;
- de geboortedatum;
- het geslacht;
- de hoofdverblijfplaats;
- in voorkomend geval, de datum van overlijden.

19. Het eHealth-platform en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid komen elk tussen als dienstenintegrator.

II. BEVOEGDHEID

20. Ingevolge artikel 42, § 2, 3°, van de wet van 13 december 2006 *houdende diverse bepalingen betreffende gezondheid* is de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité bevoegd voor het verlenen van een beraadslaging met betrekking tot elke mededeling van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen.

21. Het betreft voorts gedeeltelijk een mededeling van persoonsgegevens die volgens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een principiële beraadslaging van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité vergt. Dat is met name het geval voor wat betreft de mededelingen van persoonsgegevens inzake de verzekeringsstatus door het agentschap Vlaamse sociale bescherming vermits dat tot het netwerk van de sociale zekerheid is toegetreten, overeenkomstig het koninklijk besluit van 16 januari 2002 *tot uitbreiding van het netwerk van de sociale zekerheid tot sommige overheidsdiensten, openbare instellingen en meewerkende instellingen van privaatrecht van de Gemeenschappen en Gewesten, met toepassing van artikel 18 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid*.

22. De bevoegdheid van het informatieveiligheidscomité geldt tevens voor de mededelingen van persoonsgegevens door de verzekeringsinstellingen, als instellingen van sociale zekerheid in de zin van artikel 2, eerste lid, 2°, van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

¹⁶ De persoonsgegevens die geen gegevens van de gezondheid betreffen zijn noodzakelijk om te kunnen nagaan of de gebruiker voldoet aan de voorwaarden om een tegemoetkoming aan te vragen.

¹⁷ De voorziening zal de verzekeringsstatus (vanuit ledenbeheer) van de gebruiker kunnen opvragen. Dit is nodig om na te gaan of er voor de persoon een tegemoetkoming zal kunnen worden gefactureerd. In het kader van facturering zal het digitaal platform VSB persoonsgegevens communiceren aan het RAT m.b.t. de verzekeringsstatus van de gebruiker. Enerzijds kan het RAT de verzekeringsstatus nagaan voor de facturering. Anderzijds kan het digitaal platform VSB zelf een status meedelen zoals bijvoorbeeld overlijden van de gebruiker.

23. Wat betreft de verwerking van persoonsgegevens van het Rijksregister herinnert het informatieveiligheidscomité eraan dat die geregeld moet worden overeenkomstig artikel 5 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen*. In zijn beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het (destijds daartoe bevoegde) sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties gemachtigd worden om toegang tot de Kruispuntbankregisters te hebben, voor zover en voor zolang zij daadwerkelijk voldoen aan de voorwaarden om toegang tot het Rijksregister te hebben. Voor zover de hogervermelde partijen toegang hebben tot het Rijksregister hebben zij ook toegang tot *dezelfde persoonsgegevens* uit de Kruispuntbankregisters *voor dezelfde doeleinden*.
24. Rekening houdend met het voorgaande, acht het informatieveiligheidscomité dat het zich kan uitspreken over de mededeling van de persoonsgegevens die de gezondheid betreffen en de persoonsgegevens uit het netwerk van de sociale zekerheid, zoals beschreven in de aanvraag.
25. Het informatieveiligheidscomité heeft zich eerder al over gelijkaardige aanvragen inzake de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de inproductiestelling van de uitwisselingsstructuur van de Vlaamse sociale bescherming uitgesproken, in het bijzonder bij beraadslaging nr. 18/111 van 2 oktober 2018 (mobiliteitshulpmiddelen en ouderenvoorzieningen), beraadslaging nr. 22/018 van 11 januari 2022 (multidisciplinair overleg), beraadslaging 22/026 van 11 januari 2022 (revalidatieziekenhuizen) en beraadslaging nr. 22/240 van 6 september 2022 (revalidatievoorzieningen), beraadslaging nr. 23/088 van 6 juni 2023 (psychiatrische verzorgingstehuizen).

III. BEHANDELING

A. TOELAATBAARHEID

26. Overeenkomstig artikel 9, 1, van de AVG is de verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen in principe verboden. Overeenkomstig artikel 9, 2, g), van de AVG is het verbod op verwerking van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen niet van toepassing indien de verwerking noodzakelijk is “om redenen van zwaarwegend algemeen belang, op grond van Unierecht of lidstatelijk recht, waarbij de evenredigheid met het nagestreefde doel wordt gewaarborgd, de wezenlijke inhoud van het recht op bescherming van persoonsgegevens wordt geëerbiedigd en passende en specifieke maatregelen worden getroffen ter bescherming van de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene”.
27. Overeenkomstig artikel 6, 1, eerste lid, c), van de AVG is de verwerking van persoonsgegevens rechtmatig indien en voor zover de verwerking noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.
28. Deze verwerking van persoonsgegevens is rechtmatig in de zin van artikel 9, i) van de AVG en vindt een grondslag in onder meer de artikelen 11, 22, 27, 28, 33, 34, 37, 45, 49, 50, 51, 52, 53 en 53/1 van het decreet van 18 mei 2018 *houdende de Vlaamse sociale bescherming*,

zoals gewijzigd bij het decreet van 18 juni 2021, de artikelen 87-90 en 111/48 t.e.m. 111/55 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming (gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 houdende wijziging van de regelgeving m.b.t. de Vlaamse sociale bescherming en de overnamereglementering wat betreft de initiatieven van beschut wonen, de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging en de rolstoeladviesteams en gespecialiseerde rolstoeladviesteams) en het artikel 2, g) en i), van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994.

29. De uitvoering van de VSB wordt toevertrouwd aan de zorgkassen die in Vlaanderen de functie van uniek loket kunnen opnemen voor alle rechten op tegemoetkomingen voor zorg.
30. In het licht van het voorgaande is het comité van oordeel dat er een toelaatbare grond bestaat voor de beoogde verwerking van niet-gepseudonimiseerde persoonsgegevens (al dan niet persoonsgegevens die de gezondheid betreffen).

B. FINALITEIT

31. Overeenkomstig artikel 5, b), van de AVG is de verwerking van persoonsgegevens enkel toegelaten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden.
32. Het Agentschap VSB verzoekt het informatieveiligheidscomité om een beraadslaging voor de (G)RAT's om met hen (en andere bevoegde actoren) persoonsgegevens uit te wisselen in het kader van aanvragen van een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en eventuele vervoerskosten, alsook om deze gegevens te ontvangen via het Platform VSB.
33. Het Agentschap Vlaamse sociale bescherming beheert samen met de zorgkassen een centrale applicatie¹⁸ die hen toelaat om op een eenvoudige en uniforme wijze persoonsgegevens uit verschillende gegevensbanken te verkrijgen in zoverre deze gegevens noodzakelijk zijn voor de aansluiting van deze leden en de behandeling van de dossiers door de zorgkassen. Het digitaal platform werd reeds meermaals uitgebreid tot de verschillende pijlers. Het Agentschap VSB zal instaan voor de coördinatie en organisatie van het hele proces. Het Agentschap VSB kan tevens controles uitvoeren en staat in voor beleidsrapportering.¹⁹ Hiertoe is het noodzakelijk dat het Agentschap toegang krijgt tot alle gegevens.
34. Het Agentschap sociale bescherming verzoekt bijgevolg het informatieveiligheidscomité het volgende:
 - Het Agentschap VSB heeft nood aan toegang tot alle gegevens, dus ook de gezondheidsgegevens in het kader van zijn werking. Die omvat onder meer de ondersteuning van de zorgkassen, de controlefunctie, het oplossen van problemen en het zorgen voor de financiering van tegemoetkomingen die toegekend zijn op

¹⁸ Overeenkomstig het artikel 28 van het decreet van 18 mei 2018 is het Agentschap VSB verantwoordelijk voor de uitbouw van een digitaal platform Vlaamse sociale bescherming evenals de verschillende applicaties Vlaamse sociale bescherming die gemeenschappelijk worden gebruikt.

¹⁹ Art. 11 en 49, §4 van het decreet van 18 mei 2018.

basis van de VSB. Conform artikel 49, § 7, van het decreet VSB, wil het Agentschap VSB tevens anonieme gegevens verwerken met het oog op rapportering en in het kader van beleidsmatige doeleinden.

- Daarnaast vraagt het Agentschap VSB een beraadslaging voor de (G)RAT's om persoonsgegevens uit te wisselen in het kader van een vraag tot tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en voor vervoerskosten, alsook om deze gegevens te ontvangen via het Platform VSB. Het RAT heeft gegevens nodig voor de consultatie van de VSB-verzekeringsstatus, aanvragen voor tegemoetkoming, en de facturatie van de tegemoetkoming voor opmaak van een RAR, via het digitaal platform VSB.
- Het Agentschap VSB vraagt ook een beraadslaging voor de zorgkassen en de zorgkassencommissie om via het rijksregisternummer toegang te krijgen tot het dossier dat zij moeten behandelen. De zorgkassen krijgen toegang tot de gegevens met betrekking tot de begeleiding en facturatiegegevens ter administratieve controle en met het oog op hun opdrachten inzake adviesverlening en controle.²⁰ De zorgkassen krijgen alleen toegang tot de gegevens van hun leden.
- Ten slotte vraagt het Agentschap VSB een beraadslaging voor de verzekeringsinstellingen om gebruik te maken van gegevens van de gebruiker. Dat stelt hen in staat om de nodige controles uit te voeren om dubbele financiering van zorgkosten te vermijden, de MAF-teller (maximumfactuur) te beheren, het statuut chronische aandoeningen en het forfait chronisch zieken op te stellen en diverse bepalingen uit de verplichte ziekteverzekering op een correcte manier uit te voeren, ook in het kader van de proactieve werking en ten behoeve van hun opdracht om te rapporteren aan het IMA.

35. Gelet op het voormelde acht het informatieveiligheidscomité dat de beoogde verwerking van persoonsgegevens wel degelijk welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden nastreeft.

C. PROPORTIONALITEIT

36. Overeenkomstig art. 5, b) en c), van de AVG dienen de persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

37. Het betreft een permanente gegevensopvraging. De betrokken persoonsgegevens worden opgevraagd bij de aanvraag van een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en voor vervoerskosten. Tijdens de behandeling van deze aanvraag is het mogelijk dat het (G)RAT, de zorgkasmedewerker, de leden van de ZKC of een medewerker van het Agentschap Vlaamse sociale bescherming de persoonsgegevens moet raadplegen. Verder is het ook noodzakelijk dat van de gebruikers waarvoor een aanvraag van een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR en voor vervoerskosten werd ingediend, alle wijzigingen (mutaties) permanent doorgegeven worden. Om al deze redenen is het dan ook nodig dat de betrokken persoonsgegevens permanent ter beschikking staan van het Agentschap Vlaamse sociale

²⁰ Artikel 22, van het decreet van 18 mei 2018.

bescherming. Zo kan het Agentschap VSB op elk moment overgaan tot het testen van een toepassing, tot de controle of het onderhoud ervan.

- 38.** De verantwoording van de proportionaliteit per categorie van gegeven en per gegevensbron wordt opgenomen in de bijlage.
- 39.** Er zijn verschillende interne gebruikers op niveau van de aanvrager, dit zijn:
- 1° Gebruikers onder gezag van de verwerkingsverantwoordelijke
 - Dienst: Agentschap VSB²¹
 - Functie: Beheer van de centrale applicatie een aansturing van de zorgkassen, de voorzieningen, de ZKC
 - Reden: De persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor de identificatie van de betrokkenen en voor het verwerken van de gegevens die in de centrale applicatie ingebracht worden.
 - 2° Gebruikers onder gezag van de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijke
 - Dienst: de dossierbehandelaars van de zorgkassen
 - Functie: het behandelen van de aanvragen en beslissen over tegemoetkomingen voor (G)RAT's
 - Reden: voor de behandeling zijn deze persoonsgegevens noodzakelijk voor de identificatie van de betrokken gebruikers. De zorgkassen hebben nu reeds een machtiging voor het gebruik maken van het rijksregisternummer in het kader van de behandeling van dossiers zorgbudgetten, zorgvoorzieningen en MDO.
 - Dienst: Zorgkassencommissie (ZKC)
 - Functie: de zorgkassencommissie bestaat uit teams van artsen en paramedici. Zij moeten (mono- of multidisciplinair) een bindend advies afleveren aan de zorgkassen betreffende bepaalde aanvragen voor tegemoetkomingen aan RAT's en/of gebruikers (vervoerkosten) en staan in voor de a posteriori controles.
 - Reden: De teamleden van de ZKC krijgen toegang tot het dossier aan de hand van het rijksregisternummer dat zij ontvangen vanuit de zorgkassen en vanuit rapportage.
 - 3° Gebruikers onder gezag van de verwerker
 - Dienst: SMALS
 - Functie: verwerker
 - Reden: Het Agentschap VSB staat met behulp van de verwerker SMALS, in voor de coördinatie, de opvolging, het beheer, de begeleiding van het project, de acties en de initiatieven op vlak van het ontwerp, de bouw en het beheer van een gemeenschappelijk bruikbare ICT-dienst en -infrastructuur op het vlak van gegevensuitwisseling en applicatiekoppeling.
- 40.** Derden hebben toegang tot de gevraagde gegevens. Het betreft de verzekeringsinstellingen. Conform artikel 50 van het decreet van 18 mei 2018 wisselen de verzekeringsinstellingen en

²¹ Het gaat over toekenning van rechten voor individuele personen binnen het Agentschap. Deze personen geven ondersteuning aan de zorgkassen, de ZKC, zorgvoorzieningen of burgers in het kader van de tegemoetkomingen voor de opmaak van een rolstoeladviesrapport en voor vervoerskosten.

ziekenfondsen enerzijds en de zorgkassen anderzijds onder elkaar gegevens uit die noodzakelijk zijn in het kader van de toepassing van de bepalingen van dit decreet, conform een overeenkomst die daarover wordt gesloten.

41. De documenten en gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van het besluit, worden door de (G)RAT's gedurende een termijn van minimum en maximaal 10 jaar bewaard, tenzij het besluit of een andere wetgeving die van toepassing is een specifieke bewaartermijn bepaalt.²² De gegevens worden door het agentschap bewaard tot 30 jaar na het einde van de aanvraag in kwestie of vijf jaar na het overlijden van de gebruiker.²³ De documenten en gegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.²⁴

D. TRANSPARANTIE

42. Overeenkomstig art. 12 van de AVG moet de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen nemen opdat de betrokkene informatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt. De informatie moet schriftelijk of met andere middelen, met inbegrip van, indien dit passend is, elektronische middelen, worden verstrekt.

De artikelen 13 en 14 van de AVG leggen de voorwaarden vast waaraan de verwerkingsverantwoordelijke dient te voldoen wanneer persoonsgegevens betreffende een betrokkene worden verzameld. Zo dient onder meer volgende informatie meegedeeld te worden: de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en de functionaris voor gegevensbescherming, de categorieën van persoonsgegevens indien de gegevens niet van de betrokkenen verkregen werden, de verwerkingsdoeleinden en de rechtsgrond van de verwerking, de categorieën van ontvangers en, indien de verwerkingsverantwoordelijke het voornemen heeft de persoonsgegevens door te geven aan een ontvanger in een derde land, welke de passende waarborgen zijn.

43. *In casu* worden de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en de functionaris voor gegevensbescherming vermeld in de aanvraag, net als de categorieën van persoonsgegevens, de verwerkingsdoeleinden met hun rechtsgrond en de categorieën van ontvangers.
44. Vervolgens dient de verwerkingsverantwoordelijke, teneinde een behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen, de betrokkene onder meer op de hoogte te brengen van zijn rechten (recht om klacht in te dienen, recht op inzage, recht van bezwaar, recht op rectificatie e.d.), in voorkomend geval, de bron waar de persoonsgegevens vandaan komen en het bestaan van een geautomatiseerde besluitvorming.

²² Art. 111/51 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

²³ Art. 111/52 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

²⁴ Art. 111/53 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

45. Dit wordt *in casu* gedaan. Elk RAT moet een geïnformeerde toestemming laten ondertekenen door de gebruiker. De inhoud van deze geïnformeerde toestemming wordt momenteel nog afgestemd met de DPO van de aanvrager, maar zal onder meer de volgende informatie bevatten: welke gegevens worden er verwerkt en door wie, in het kader van welke opdracht worden deze gegevens verwerkt, bewaartermijnen van deze gegevens, enzovoort. De zorggebruiker geeft met deze geïnformeerde toestemming zijn akkoord voor het verwerken van zijn gegevens en het doorsturen van de aanvraag naar de zorgkas (zowel voor opmaak RAR als voor eventuele vervoerskosten). Elk RAT moet met de aanvraag meegeven dat de geïnformeerde toestemming in hun bezit is. Deze is ook opvraagbaar door het Departement Zorg, de ZKC en/of Zorginspectie. De gebruiker kan ook ten allen tijden zijn/haar zorgkas contacteren voor inlichtingen/informatie over zijn/haar dossier.
46. De verwerkingsverantwoordelijke die de intentie heeft om een verdere verwerking op de gegevens te verrichten voor een ander doeleinde dan datgene waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, moet voorafgaandelijk aan de betrokkene informatie verstrekken over dit ander doeleinde evenals alle andere relevante informatie.
47. Het informatieveiligheidscomité oordeelt bijgevolg dat de aanvraag voldoet aan de transparantie-eisen.

E. VEILIGHEIDSMATREGELEN

48. De aanvrager moet, overeenkomstig art. 5, f), van de AVG, alle gepaste technische en organisatorische maatregelen treffen die nodig zijn voor de bescherming van de persoonsgegevens. Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren, rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek terzake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.
49. De minimale richtsnoeren inzake informatieveiligheid is geëvolueerd naar een 'Circle Of Trust' (COT). Om toe te treden tot de COT moet een voorziening voldoen aan de 13 criteria. Dat betekent dat de organisatie een aantal verantwoordelijkheden op zich neemt na het ondertekenen van een overeenkomst met de Vlaamse overheid.²⁵ Voor de activiteiten die een RAT uitoefent, moet er geen aparte COT-verklaring ondertekend worden, aangezien zij reeds een COT-verklaring hebben voor de overige activiteiten die zij uitvoeren. De RAT's zijn namelijk ingebed in een grotere organisatie (Algemeen Ziekenhuis, Universitair Ziekenhuis,...) en hebben in het kader hiervan reeds een COT-verklaring moeten invullen.
50. Het informatieveiligheidscomité stelt vast dat het Agentschap Vlaamse sociale bescherming een functionaris voor gegevensbescherming heeft aangesteld.
51. Alle medewerkers zijn gehouden aan een vertrouwelijkheidsplicht op grond van een contractuele en een wettelijke verplichting.²⁶

²⁵ <https://www.zorg-en-gezondheid.be/verklaring-op-eer-circle-of-trust-thuiszorgvoorziening>.

²⁶ Voor leden van de Zorgkascommissie (Art. 37, §2 van het VSB decreet); artikel 49 van het decreet van 18 mei 2018.

52. Het informatieveiligheidscomité stelt vervolgens vast dat er een gegevensbeschermingseffectbeoordeling werd uitgevoerd.
53. De gegevens worden enkel ter beschikking gesteld van bevoegde personen, zijnde ofwel medewerkers van het Agentschap Vlaamse sociale bescherming of van de zorgkassen, ofwel medewerkers van hun verwerkers die in het kader van hun contract een verplichting tot confidentialiteit hebben. De personen die instaan voor het beheer van de applicatie en de databases zullen toegang hebben tot de gegevens. Per individueel orgaan in het VSB-netwerk zal ook een arts toezicht hebben op de verwerking van persoonsgegevens.
54. De uitwisseling van gegevens met het digitaal platform VSB gebeurt op basis van een certificaat, dat wordt uitgegeven door eHealth. Dat gebeurt op basis van het RIZIV-nummer van het (G)RAT of het HCO-nummer. De applicatie die de softwareleverancier aanbiedt moet daartoe geattesteerd zijn. De softwareleverancier moet een aanvraag tot attestering bij het Agentschap indienen en gebeurt na eensluitend advies van een groep van onafhankelijk experts²⁷, door het Agentschap VSB. Deze attesten worden gepubliceerd op de website, met vermelding van de geldigheidsdatum.
55. De administratieve gegevens worden gescheiden van de medische gegevens. De medische gegevens worden opgeslagen door het digitaal platform VSB geëncrypteerd en in een beveiligde omgeving bewaard. VSBNet maakt gebruik van de synchrone diensten, timestamping en encryptie om de gegevensoverdracht te doen van een naar de ziekenfondsen, gezondheidsactoren en VSB. Er worden geen gegevens gepseudonimiseerd in de omgevingen van eHealth en het NIC. Echter worden de gegevens geanonimiseerd in functie van de rapporteringsbehoefte.
56. De toegang wordt beheerd door toegangsbeheer Vlaanderen. Een gebruiker dient geïdentificeerd te worden en een rol toegewezen krijgen. De gebruiker heeft enkel toegang tot de informatie naargelang de rechten van die bepaalde rol. Het digitaal platform VSB stelt de gegevens over de begeleiding en informatie over de gefactureerde prestaties ter beschikking aan bepaalde actoren via een online toegang tot de toepassing (via webinterface):
- Aan medewerkers van het agentschap VSB voor de uitvoering van hun taken zoals omschreven in artikel 11 van het decreet van 18 mei 2018;
 - Aan medewerkers van de zorgkassen voor de administratieve controles die zij moeten verrichten, met het oog op hun opdrachten inzake informatie en adviesverlening zoals omschreven in artikel 22 van het decreet van 18 mei 2018. De medewerkers van de zorgkassen staan onder toezicht van een arts.
 - Aan medewerkers van de zorgkassencommissie voor de a posteriori controle.
57. Het eHealth-platform en de Kruispuntbank voor Sociale Zekerheid komen tussen als dienstenintegrator.
58. Overeenkomstig art. 9, punt 3, van de AVG mogen persoonsgegevens betreffende de gezondheid enkel worden verwerkt onder het toezicht en de verantwoordelijkheid van een

²⁷ Onder meer de vertegenwoordigers van de sector.

beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg. Dit is *in casu* het geval. Het informatieveiligheidscomité herinnert eraan dat de beroepsbeoefenaar(s) in de gezondheidszorg en zijn aangestelden of gemachtigden bij de verwerking van persoonsgegevens tot geheimhouding verplicht zijn conform artikel 458 van het Strafwetboek.

- 59.** Het informatieveiligheidscomité attendeert uitdrukkelijk op de bepalingen van titel 6 van de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens*, waarin strenge administratieve en strafsancties zijn voorzien in hoofde van de verwerkingsverantwoordelijke en van de verwerkers voor het niet-naleven van de voorwaarden voorzien in de AVG en de voormelde wet van 30 juli 2018.

Om deze redenen, besluit

de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité

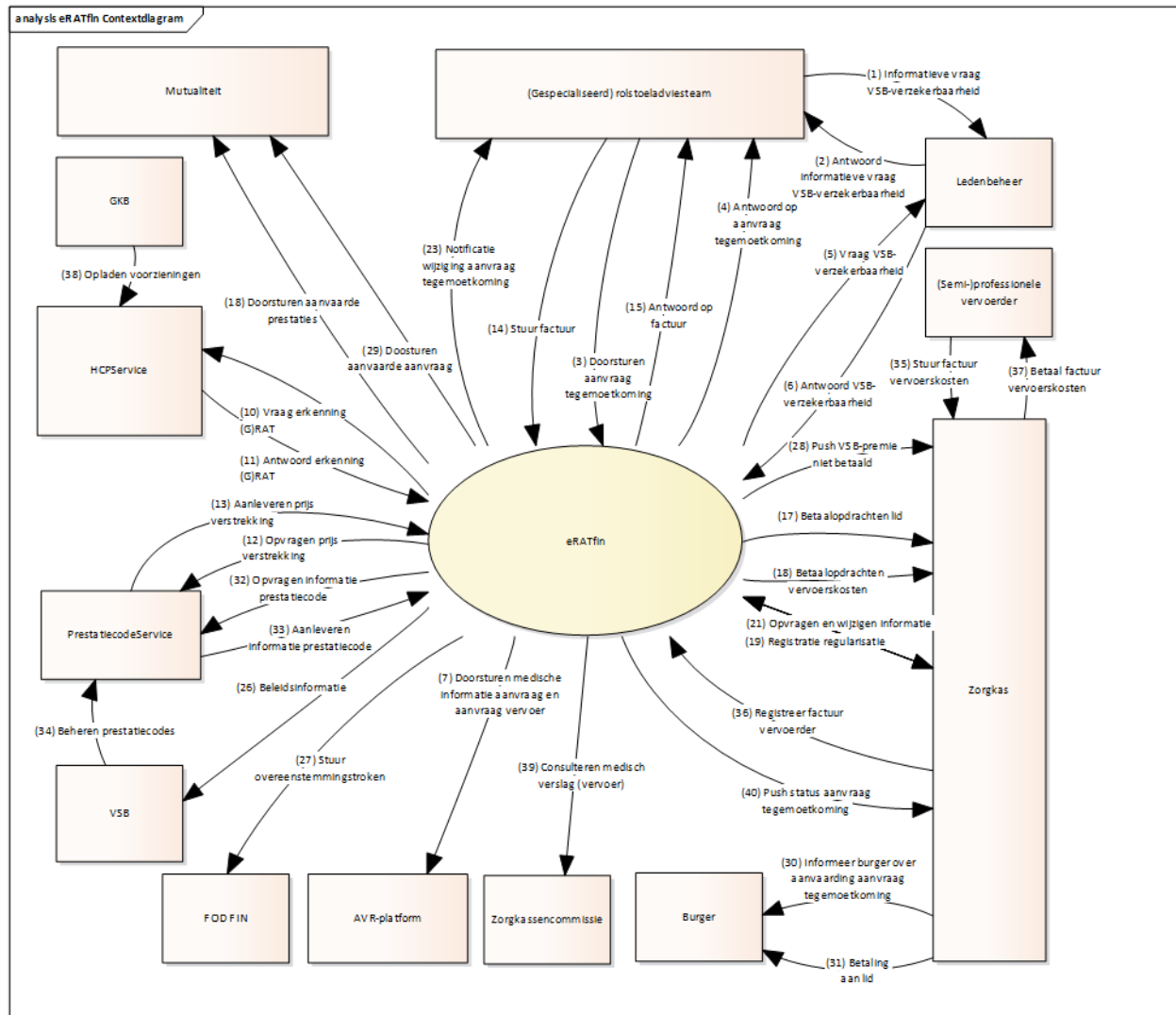
Dat de mededeling van de persoonsgegevens zoals beschreven in deze beraadslaging toegestaan is mits wordt voldaan aan de in deze beraadslaging vastgestelde maatregelen ter waarborging van de gegevensbescherming, in het bijzonder de maatregelen op het vlak van doelbinding, minimale gegevensverwerking, opslagbeperking en informatieveiligheid.

Deze beraadslaging treedt in werking op 21 februari 2024.

Bart VIAENE
Voorzitter

De zetel van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel.

Bijlage: gegevensstromen



De nummering van de informatie stromen op het diagram is willekeurig en suggereert geen volgorde van uitvoering.

Beschrijving van de datastromen:

- (1) *Informatieve vraag VSB-verzekerbaarheid.* Het (G)RAT vraagt informatief naar de verzekerdheid van de zorggebruiker bij de Vlaamse sociale bescherming. De bedoeling is te verifiëren of de zorggebruiker aangesloten is bij een zorgkas. Deze vraag wordt rechtstreeks aan Ledenbeheer gesteld zonder langs het eRevaCfin-systeem te passeren. De verzekerdheid wordt getoetst op basis van de applicatie Ledenbeheer die gevoed wordt vanuit de authentieke bronnen i.e. de zorgkassen.

- (2) *Antwoord informatie vraag VSB-verzekerbaarheid.* Het antwoord van Ledenbeheer naar het (G)RAT op de vraag naar verzekerbareid. Het antwoord bevat informatie over de aansluiting (welke zorgkas, periode van aansluiting en optioneel het domiciliadres van de verzekerde,...). Wanneer er geen aansluiting is, is de reden van niet aansluiting in het antwoord opgenomen. Wanneer de verzekerbareid wordt afgetoetst als deelproces zal dit antwoord het antwoord van het hoofdproces beinvloeden.
- (3) *Doorsturen aanvraag tegemoetkoming.* Het (G)RAT stuurt een ‘aanvraag tegemoetkoming’ voor de opmaak van een Rolstoeladviesrapport door naar het eRevaCfin-systeem. De aanvraag tegemoetkoming omvat de volgende informatie:
- De administratieve gegevens;
 - De bevestiging dat de geïnformeerde toestemming door de zorggebruiker werd ondertekend;
 - De medische informatie rolstoelafhankelijkheid (optioneel) indien ook vervoerskosten worden aangevraagd;
 - Motivatie laattijdigheid bij een laattijdige aanvraag.
- (4) *Antwoord op de aanvraag tegemoetkoming voor een RAR.* Nadat het eRevaCfin-systeem de ‘aanvraag tegemoetkoming’ heeft verwerkt, stuurt deze een antwoord terug naar het (G)RAT. Afhankelijk van het soort aanvraag kan het antwoord andere gegevens bevatten. De structuur van het antwoord is echter steeds eenzelfde structuur. De inhoud van het antwoord kan zijn:
- Ontvangstbewijs: bevestigt ontvangst van een bericht zonder uitspraak te doen over het resultaat;
 - Het resultaat: geeft aan wat het resultaat van de verwerking is, samen met bijkomende uitleg, dit deel wordt los van het ontvangstbewijs verstuurd (door de asynchrone verwerking).
- Het resultaat kan verschillende vormen aannemen:
- Onontvankelijkheid: het bericht werd verworpen omdat er een vormelijke fout werd gevonden;
 - Aanvaard: bevestigt de goedkeuring van een aanvraag;
 - Weigering: de aanvraag is geweigerd, bv. omwille van niet-verzekerd zijn,... samen met de reden van weigering;
 - in beraad: er kan niet direct een antwoord worden geformuleerd over het al dan niet aanvaarden van de begeleiding bv omdat er een manuele verificatie vereist is (vb. controle van de motivatie laattijdigheid,...).
- (5) *Vraag VSB-verzekerbareid (aan Ledenbeheer).* Bij het valideren van een kennisgeving of factuur wordt de vraag naar de verzekerbareid van de zorggebruiker bij de Vlaamse

Sociale Bescherming gesteld aan de databank Ledenbeheer. Dit wordt nogmaals geverifieerd bij facturatie om zeker te zijn dat aan de juiste zorgkas wordt gefactureerd.

- (6) *Antwoord VSB-verzekerbaarheid (aan Ledenbeheer)*. Het antwoord bevat:
 - de zorgkas bij wie de zorggebruiker is aangesloten op het moment van de vraag;
 - de periode die gedekt is.
 - ...
- (7) *Doorsturen medische informatie vervoer*. Het (G)RAT stuurt, samen met de aanvraag tegemoetkoming voor opmaak RAR, medische informatie door naar het eRevaCfin-systeem. Deze gegevens worden gezien als gevoelige informatie en worden daarom in een aparte versleutelde databank bewaard. Ze zullen worden gebruikt door de zorgkassencommissie voor het uitvoeren van a-posteriori controles.
- (8) -
- (9) -
- (10) *Vraag erkenning (G)RAT*. De erkenning van het (G)RAT wordt afgetoetst bij GKB. Dit gebeurt tijdens de validatie van de aanvraag tegemoetkoming.
- (11) *Antwoord erkenning (G)RAT*.
- (12) -
- (13) -
- (14) *Stuur factuur (zending)*. Het (G)RAT stuurt een factuur naar het eRevaCfin-systeem. Het eRevaCfin-systeem zal de facturen controleren en verwerken.
- (15) *Antwoord op factuur (zending)*. Het eRevaCfin -systeem bevestigt de goede ontvangst van de facturen met eventuele opmerkingen. Verder wordt de zending zo veel als mogelijk automatisch verwerkt door toepassing van een aantal businessregels. De verwerking en validatie resulteert in het (gedeeltelijk) aanvaarden of weigeren van de factuur. Het resultaat wordt opgenomen in een antwoordzending, dewelke verzonden wordt naar het (G)RAT. Voor geweigerde prestaties zal de antwoordzending ook de reden van weigering bevatten. De validatielogica ('groene bijbel') of regels zijn verduidelijkt in de Vlaamse instructies. De verschillende types antwoorden zijn:
 - a. In een eerste tijd
 - i. een ontvangstbewijs

- ii. een onontvankelijkheid van de volledige zending omwille van een fout in de communicatie, bv. Factuur
 - iii. de zending werd reeds eerder doorgestuurd
 - b. In een tweede tijd, alleen volgend op ontvangstbewijs
 - i. (gedeeltelijke) aanvaarding van de zending, inclusief gevonden fouten
 - ii. verwerping van de volledige zending omwille van een meer dan 5% inhoudelijke fouten
 - iii. een blokkerende fout
 - c. In een derde tijd, alleen volgend op gedeeltelijke of volledige aanvaarding van de zending
 - i. de eindafrekening van de zending
- (16) -
- (17) *betaalopdrachten lid.* Na verificatie van de facturen wordt een lijst met betaalopdrachten (per (G)RAT) door het eRevaCfin-systeem doorgestuurd naar de zorgkassen die uiteindelijk instaan voor de uitbetaling.
- (18) *betaalopdrachten vervoerskosten.* De goedgekeurde vervoerskosten worden door de zorgkassen automatisch betaald aan de gebruiker bij eigen vervoer of aan de (semi)professionele vervoersmaatschappij na papieren factuur.
- (19) *Doorsturen aanvaarde prestaties (naar de verzekeringsinstellingen).* Opdat de verzekeringsinstellingen hun opdracht volledig zouden kunnen blijven uitvoeren (uitvoeren van federale cumulcontroles, beheren MAF-tellers, subrogatie, ...) moeten de verzekeringsinstellingen beschikken over een gedetailleerd overzicht van de gerealiseerde prestaties (datum, prestatiecode, bedrag) die door het eRevaCfin-systeem werden aanvaard voor uitbetaling.
- (20) *Registratie regularisatie (door de zorgkassen).* Indien een zorgkas voor een reeds betaalde prestatie om een of andere reden (a posteriori controle,...) een regularisatie wenst door te voeren kan de zorgkas een regularisatie registreren via de webapplicatie. Het (G)RAT wordt hiervan op de hoogte gesteld via een notificatie van de regularisatie. Het (G)RAT ontvangt een nieuwe eindafrekening. De regularisaties worden doorgegeven naar de boekhouding van de zorgkas via een betaalopdracht in negatief.
- (21) -
- (22) *Opvragen en wijzigen informatie.* De zorgkassen vragen informatie op die aanwezig is in het eRevaCfin-systeem. Dit gebeurt concreet gezien via een webapplicatie. Zo is het

mogelijk om bv. het detail van een factuur op te vragen teneinde meer uitleg te kunnen geven bij eventuele vragen van een (G)RAT, zorggebruiker of vervoersmaatschappij. De zorgkassen hebben ook de mogelijkheid om bepaalde beslissingen te nemen. Zo kan vb. de zorgkas een aanvraag tegemoetkoming met status 'in beraad' omwille van vb. laattijdigheid, toch goedkeuren.

- (23) -
- (24) Niet van toepassing voor RAT's.
- (25) -
- (26) -
- (27) *Beleidsinformatie.* Vanuit de toepassing eRevaCfin zal beleidsinformatie ter beschikking gesteld worden van VSB, Team Beleidsontwikkeling. Voorbeelden van mogelijke rapporten zijn: aantal aanvragen tegemoetkoming RAR per (G)RAT, aantal aanvragen vervoerskosten per (G)RAT,... Bepaalde informatie kan ook gebruikt worden voor de opmaak van de begroting.
- (28) *Stuur overeenstemmingsstroken.* Jaarlijks worden overeenstemmingsstroken op basis van het eRevaCfin-systeem op een elektronische manier verstuurd naar FOD Financiën.
- (29) *Push VSB-premie niet betaald (push bericht naar de zorgkassen).* Bij de controle van de VSB-verzekeraar van de zorggebruiker zal er bijkomend gecontroleerd worden of de zorggebruiker in orde is met de betaling van zijn premies. Indien dit niet het geval is, dan zal de zorgkas hiervan op de hoogte gebracht worden via een pushbericht.
- (30) *Doorsturen aanvaarde aanvraag (push bericht naar de verzekeringsinstellingen).* Aanvaarde aanvragen tegemoetkoming en de annulaties van aanvaarde aanvragen worden doorgestuurd naar de VI.
- (31) *Informeel burger over aanvaarding aanvraag tegemoetkoming (door zorgkas).* Bij de aanvaarding, de annulatie of weigering van een aanvraag tegemoetkoming voor een RAR wordt de zorgkas geïnformeerd via een push-bericht.
- (32) *Betalingen aan lid (door de zorgkas).* Naar aanleiding van een ontvangen betaalopdracht voor vervoerskosten aan het lid, zal de zorgkas het bedrag dat aan de zorggebruiker verschuldigd is, betalen aan de zorggebruiker.

- (33) *Opvragen informatie prestatiecode.* De PrestatiecodeService bevat informatie over de VSB prestatiecodes. eRevaCfin gebruikt deze informatie om de geldigheid van de gebruikte prestatiecodes op de facturen te controleren. Ook het bedrag horende bij de prestatiecode, kan worden opgevraagd.
- (34) *Aanleveren informatie prestatiecode.* De PrestatiecodeService levert de gevraagde informatie aan eRevaCfin.
- (35) *Beheren prestatiecodes.* De prestatiecodes in de PrestatiecodeService worden beheerd door VSB, aangestuurd vanuit het departement Zorg. De prestatiecodes worden beheerd via de UI van de PrestatiecodeService.
- (36) *De (semi)professionele vervoerder stuurt zijn (“papieren”) factuur op naar de zorgkas (dit is een standaard sjabloon).*
- (37) *De zorgkassen registreren de factuur van de vervoersmaatschappij in de toepassing.*
- (38) *De zorgkassen betalen de factuur uit aan de vervoersmaatschappij.*
- (39) *Opladen voorzieningen.* De door Vlaanderen erkende (G)RAT worden vanuit GKB opgeladen in de HCPService.
- (40) *Consulteer medisch verslag (door zorgkassencommissie).* De aanvraag tegemoetkoming kan door de Zorgkassencommissie geconsulteerd worden. De Zorgkassencommissie heeft hierbij de volledige toegang tot alle informatie in de aanvraag, dus inclusief de medische informatie.
- (41) *Push status aanvraag tegemoetkoming.* Van zodra een aanvraag tegemoetkoming wordt aanvaard, geannuleerd (na eerder te zijn aanvaard) of geweigerd, wordt de zorgkas hiervan op de hoogte gebracht. Aansluitend kan de zorgkas, indien gewenst, de zorggebruiker informeren over de status van zijn/haar aanvraag tegemoetkoming.

Bijlage 2: Verantwoording van de proportionaliteit van de gevraagde gegevens

1. Contactgegevens van het RAT

- Naam en voornaam van de contactpersoon binnen dit RAT;
- Telefoonnummer van de contactpersoon binnen dit RAT;
- E-mailadres van de contactpersoon binnen dit RAT;
- HCO-nummer van het RAT;
- KBO-nummer van het RAT.

Deze gegevens zijn nodig om te kunnen controleren of het RAT erkend is als RAT of GRAT op een bepaalde prestatiedatum. Daarnaast zijn er contactgegevens van een verantwoordelijke nodig zodat de zorgkas contact kan opnemen wanneer zij bepaalde vragen hebben over dit dossier.

2. Financiële gegevens van het RAT:

- Rekeningnummer van het RAT (IBAN en BIC)

Dit is nodig om de uitbetaling (vergoeding voor opmaak van een RAR) te kunnen storten vanuit de Zorgkas aan het RAT.

3. Gegevens met betrekking tot de verzekeraarbaarheid van de zorggebruiker:

- Zorgkas van aansluiting voor de betreffende periode : noodzakelijk omdat de zorgkas van aansluiting de aanvraag gaat behandelen.
- VSB verzekeringsstatus voor de betreffende periode : nodig om na te gaan of er wel een tussenkomst vanuit VSB mogelijk is
- Voor- en achternaam zorggebruiker : nodig voor de identificatie van de zorggebruiker
- Geboortedatum : nodig om de leeftijd te kennen (van belang voor bepaalde types mobiliteitshulpmiddelen – hernieuwingstermijn,...)
- Geslacht : nodig in kader van rapporteringsdoeleinden (IMA)
- Hoofdverblijfplaats : nodig voor het kunnen berekenen van vervoerskosten (van de verblijfplaats naar het RAT en terug)
- Indien overleden: datum van overlijden : om te weten dat er vanaf die datum geen prestaties meer kunnen worden aangevraagd
- Startdatum van de periode van de VSB verzekeraarbaarheid : nodig om na te gaan of er een vergoeding vanuit VSB mogelijk is op een bepaalde datum
- Einddatum van de periode van de VSB verzekeraarbaarheid : idem
- Redenen van niet- verzekerde periode : om de gebruiker te kunnen informeren wat hij moet doen om zich in orde te stellen bij VSB. Zie ook handleiding « hoe aansluiten bij een zorgkas » (7.90-overeenkomsten: vanaf 1/01/2024 - inkanteling (zorg-en-gezondheid.be))

4. Gegevens met betrekking tot de aanvraag van vergoeding:

- Prestatiedatum : nodig om te weten over welke datum het gaat (er kan per dag max. 1 vergoeding voor opmaak RAR worden uitbetaald)
- Of het een ongeval betreft : nodig in het kader van onderzoek naar subrogatie
- Gebruiker heeft een Snel Degeneratieve Aandoening (SDA) : het RAT moet aangeven of het om een gebruiker gaat met een SDA of niet, omdat dit de prestatiecode zal bepalen (259073 is voor een tegemoetkoming voor de opmaak van een RAR, 259095 is voor een tegemoetkoming voor de opmaak van een gespecialiseerd rolstoeladviesrapport (SDA)). Dit onderscheid is nodig voor rapporteringsdoeleinden.
- Motivatie van laattijdigheid : indien het RAT de aanvraag indient voor een prestatie die langer dan 30 dagen in het verleden ligt, moet het RAT een motivatie uitschrijven. Deze motivatie moet de zorgkas in staat stellen om te beoordelen of deze laattijdigheid wordt aanvaard of niet.
- Geïnformeerde toestemming : het RAT moet aanduiden dat de geïnformeerde toestemming is ondertekend en ter beschikking is. Het formulier mag opgeladen en doorgestuurd worden, maar dit is geen verplichting. Er kan altijd een controle plaatsvinden bij het RAT waarbij steekproefsgewijs deze geïnformeerde toestemmingen (op papier) worden opgevraagd.

5. Gegevens met betrekking tot de vervoerskosten:

- RIZIV nummer en naam van de behandelende arts : zodat de zorgkassencommissie contact kan opnemen bij vragen (bij a posteriori controles)
- Type van vervoer waarmee de zorggebruiker zich verplaatst (eigen vervoer, semi professioneel of professioneel vervoer) : om de prijs te kunnen bepalen van tussenkomst voor vervoerskosten
- Een omschrijving van de (medische) problematiek van de zorggebruiker : om de zorgkassencommissie in staat te stellen om controles uit te voeren (na te gaan of de gebruiker effectief in aanmerking komt voor vervoerskosten)
- Een verklaring op eer van de arts : een verklaring van de arts van het RAT dat de gebruiker is onderzocht door hem/haar en volgens deze arts in aanmerking komt voor vervoerskosten
- Een datum waarop de arts dit heeft vastgesteld : omdat een controle door een arts steeds een momentopname is
- Verblijfsadres²⁸ (indien verschillend van domicilieadres of wanneer er vanuit de verzekeraarscontrole gebleken is dat er geen adres gekend is voor de zorggebruiker) : nodig om de vervoerskosten correct te kunnen berekenen (van verblijfplaats naar RAT en terug)

²⁸ Straat, huisnummer, bus, gemeente, postcode en land.