

CSSSS/18/198

DÉLIBÉRATION N° 18/106 DU 4 SEPTEMBRE 2018 PORTANT SUR LE PLAN DE SOINS ÉLECTRONIQUE (PLAN E-SOINS) ORGANISÉ PAR DES INITIATIVES DE COOPÉRATION DANS LES SOINS DE LA PREMIÈRE LIGNE (SEL TOM, ZORGNETWERK ZENNELAND, SEL GOAL, SEL ZORGREGIO AALST, BRUSSELS OVERLEG THUISZORG) ET L'AGENCE FLAMANDE « ZORG EN GEZONDHEID »

La section Santé du Comité sectoriel de la sécurité sociale et de la santé (dénommée ci-après « le Comité sectoriel »);

Vu le Règlement général sur la protection des données (RGPD, ou dénommée ci-après GDPR);

Vu la loi du 3 décembre 2017 *relative à la création de l'Autorité de protection des données*, notamment l'article 114, modifié par la loi du 25 mai 2018;

Vu la loi du 15 janvier 1990 *relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale*, en particulier l'article 37;

Vu la loi du 21 août 2008 *relative à l'institution et à l'organisation de la plate-forme eHealth et portant dispositions diverses*;

Vu la demande de l'Agence flamande « Zorg en Gezondheid »;

Vu le rapport d'auditorat de la Plate-forme eHealth du 28 septembre 2018;

Vu le rapport de monsieur Yves Roger;

Émet, après délibération, la décision suivante, le 4 septembre 2018:

I. OBJET DE LA DEMANDE

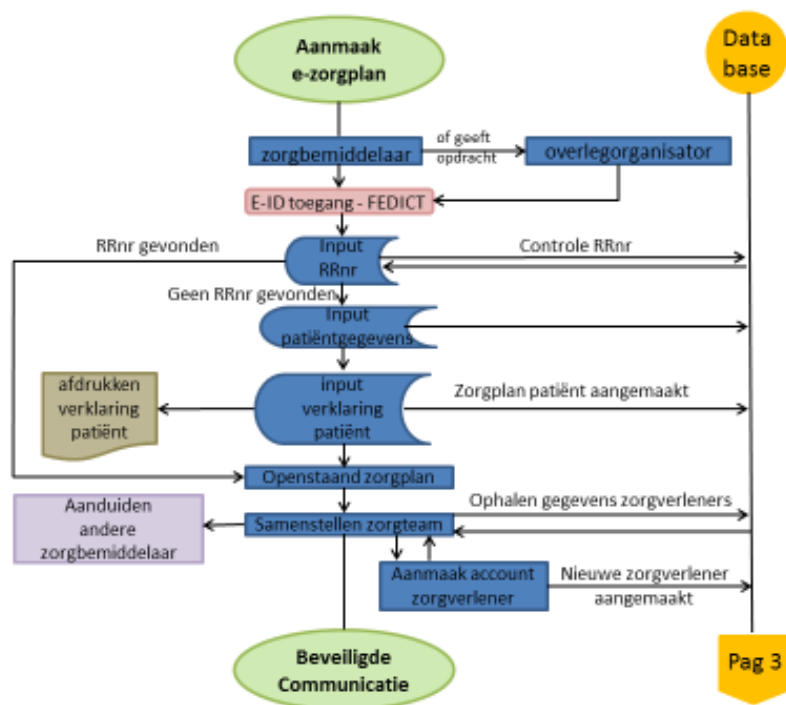
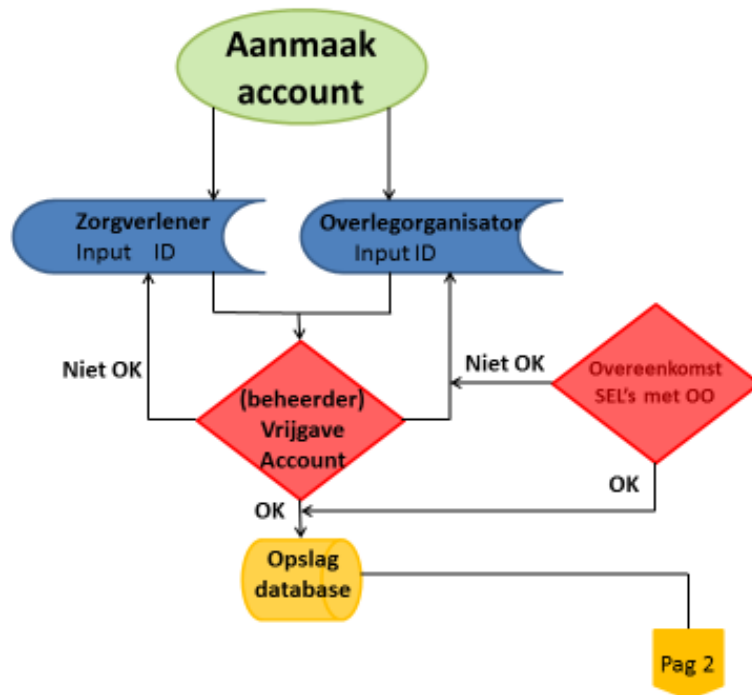
1. L'Agence flamande « Zorg & Gezondheid » introduit une demande afin de régulariser une situation existante.
2. Le dossier s'inscrit dans le cadre de la réforme interne au sein des provinces, par laquelle certaines compétences sont transférées vers le niveau flamand. Le plan de soins électronique (ou plan e-soins) qui a été développé par la province du Brabant flamand et qui est géré par elle, est transféré à l'agence « Zorg en Gezondheid ».
3. La province du Brabant flamand n'a jamais demandé d'autorisation pour le développement de ce plan e-soins. L'agence souhaite régulariser cette situation en demandant une autorisation.
4. L'Agence souhaite limiter l'existence future du plan e-soins à quelques années. Dans le cadre de la réforme de la première ligne qui a été annoncée lors de la conférence soins de la première ligne le 16 février 2017, un plan de soins et d'aide numérique sera réalisé. Ce développement interviendra en phases et se basera sur les composants et piliers actuels (comme p.ex. Vitalink). Dès que cet instrument numérique sera suffisamment valide et stable, il sera mis fin au plan e-soins.
5. Lorsqu'un patient est fortement dépendant et a besoin de beaucoup de soins, il est parfois fait appel à plusieurs prestataires de soins pour lui fournir les soins utiles. L'administration de ces soins doit avoir lieu de manière coordonnée. Un plan de soins est par conséquent un plan des étapes à suivre en vue de bien organiser les soins à domicile et de permettre à tous les prestataires de soins concernés de savoir ce qu'ils doivent faire et ce qu'ils peuvent attendre de leurs collègues.
6. À la demande d'un patient, d'un aidant proche ou d'un prestataire de soins (= demandeur), un prestataire de soins (médiateur de soins¹) (chez SEL GOAL: organisateur de la concertation) peut prendre l'initiative de l'organisation d'une concertation multidisciplinaire (MDO). Une MDO ne peut jamais avoir lieu sans le consentement du patient ou de son aidant proche (dans le cas où le patient demeure dans un coma par exemple). Le patient, l'aidant proche ou le prestataire de soins (demandeur) constitue une équipe de soins avec les prestataires de soins concernés. Ils sont invités à créer un compte dans le plan e-soins. L'objectif de la MDO est d'établir un plan de soins. Le plan e-soins constitue une notation électronique de ce plan de soins.

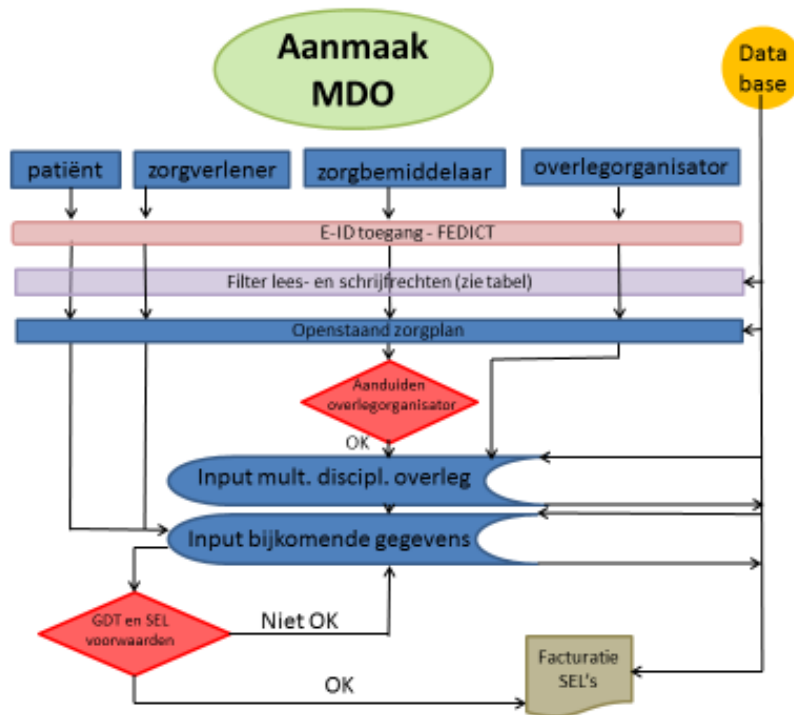
¹ Par médiateur de soins, on entend le prestataire de soins responsable qui coordonne le plan de soins au niveau du contenu. Seul le médiateur de soins est en mesure de clôturer des dossiers et/ou de les rouvrir. Chez SEL GOAL, cette tâche est confiée à l'organisateur de la concertation.

7. Le médiateur de soins² (le prestataire de soins qui assure la coordination) complète les données du patient dans le plan e-soins ou confère cette tâche à l'organisateur de la concertation désigné³.
8. Au cours des années précédentes, 1.100 comptes ont en moyenne été ouverts par an pour les prestataires de soins. Environ 13.000 prestataires de soins ont été enregistrés au total. En moyenne 1.000 plans de soins ont été créés par an; au total, environ 10.500 sur l'ensemble de la période.
9. Les données demandées ainsi que la motivation de leur nécessité sont jointes en annexe.
10. Les données sont communiquées aux instances suivantes: SEL TOM (Malines), Zorgnetwerk Zenneland, SEL GOAL (Louvain), SEL Zorgregio Aalst, Brussels Overleg Thuiszorg et l'Agence flamande « Zorg en Gezondheid ».
11. Une Initiative de coopération dans les soins de la première ligne (« Samenwerkingsinitiatief in de EersteLijnsgezondheidszorg » (SEL)) a pour objectif d'optimiser la qualité des soins fournis à un patient individuel au sein de sa propre région. La SEL le fait en stimulant, en coordonnant et en harmonisant la coopération entre les offreurs de la première ligne (et des autres lignes).
12. Le flux de travail se présente comme suit:

² Chez SEL GOAL, le médiateur de soins a d'autres missions, en fonction du type de concertation (MDO ou MDOPSY); chez MDOPSY, le médiateur de soins établit le rapport et le fournit à l'organisateur de la concertation (qui l'introduit ensuite dans le plan e-soins) et le fournit et en discute avec le patient. Chez MDO, le médiateur de soins fournit et discute du rapport avec le patient; toutefois, le plan y est établi par le coordinateur de la concertation.

³ Dans tous les cas, le prestataire de soins décide de confier l'organisation de la MDO à un organisateur de la concertation. Sont disponibles auprès des SEL des listes d'organisation qui assument cette tâche. L'organisateur de la concertation ouvrira ensuite le plan e-soins au niveau administratif et/ou le suivra.





13. Lors de la création d'un nouveau plan de soins, le créateur fait office de médiateur de soins. Dans les parties d'un plan de soins, le médiateur de soins peut, dans la partie « médiateur de soins », à tout moment désigner un autre prestataire de soins comme médiateur de soins.
14. Seul le médiateur de soins est en mesure de modifier les données administratives du patient, les données de l'équipe de soins et les moments de concertation multidisciplinaire, peu importe les paramètres prévus pour les droits. Le médiateur de soins peut par ailleurs clôturer le plan de soins et éventuellement le rouvrir.
15. Le gestionnaire du plan e-soins dispose des fonctionnalités suivantes: accéder à la consultation, gérer et modifier des données dans l'application au niveau de gestion le plus élevé. Le gestionnaire n'a pas accès aux données du patient. De manière concrète, le gestionnaire peut:
 - ajouter et/ou modifier des prestataires de soins
 - ajouter une nouvelle province
 - gérer les SEL/sections locales
 - ajouter des SEL/sections locales
 - ajouter une nouvelle mutualité
 - ajouter des nouveaux fournisseurs de données
 - envoyer des messages
 - ajouter et gérer des projets thérapeutiques
 - gérer des listes de choix
 - gérer des structures sociales et financières
 - gérer des liens utiles
 - ajouter des mutualités

- ajouter et adapter les montants de la nomenclature
- consulter des rapports
- consulter des statistiques
- consulter l'enregistrement du temps

16. Le responsable SEL dispose des fonctionnalités suivantes: accéder à la consultation, gérer et modifier des données dans l'application au niveau SEL. De manière concrète:

- ajouter ou modifier des données utilisateur
- ajouter ou modifier des données patient
- désigner des organisateurs de concertation agréés
- adapter des normes SEL
- envoyer des messages
- créer de nouvelles factures
- rechercher des factures
- consulter des rapports
- consulter des statistiques

17. Le responsable SEL de la SEL locale dispose des fonctionnalités suivantes: accéder à la consultation, gérer et modifier des données dans l'application au niveau SEL. De manière concrète:

- ajouter ou modifier des données utilisateur;
- ajouter ou modifier des données patient;
- désigner les organisateurs de concertation agréés;
- adapter des normes SEL;
- envoyer des messages;
- consulter des rapports ;
- consulter des statistiques;

18. L'organisateur de la concertation est responsable de la gestion administrative des plans d'e-soins et de l'organisation de la concertation.

19. Le prestataire de soins dispose des fonctionnalités suivantes: accéder à la consultation, gérer et modifier des données dans le plan e-soins concerné avec des droits de lecture et d'écriture.

20. Le patient dispose des fonctionnalités suivantes: accéder à la consultation, gérer et modifier des données dans son plan e-soins avec des droits de lecture.

21. En fonction du type de prestataire de soins dont fait partie l'utilisateur, des données du plan de soins pourront (ou ne pourront pas) être consultées et/ou modifiées. Les droits de lecture et d'écriture sont repris dans le tableau ci-dessous pour les différents types de prestataire de soins et pour le patient.

L = droits de lecture S = droits d'écriture	Type de prestataire de soins															
	Médecin	Aidant proche	Médecin externe	Infirmier	Kinésithérapie	Psychologue	Assist. social	Dentiste	Patient	Aide familiale	Pharmacien	Ergothérapeute	Soins psych. domicile	Logopédie	Psychothérapie	Service de prêt
médecin	x		x													
numéro INAMI	x			x	x			x			x			x		
données adm.	S	L		L	L	L	L	L		L	L	L	L	L	L	L
conclure plan de soins																
écran de gestion																
accessibilité	S	L		S	S	S	S	S		S	S	S	S	S	S	S
annexes	S		S	S	S	S	S	S	L	S	S	S	S	S	S	
boîte aux lettres	S			S	S	S	S	S		S	S	S	S	S	S	S
rapportage de données																
rapports d'évaluation	S		L	L	L	L	S	L		L	L	L	L	L	L	L
facturation																
données patient	S	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L
données SEL																
données responsable SEL																
données prestataire de soins	S	L	L	S	S	S	S	S		S	S	S	S	S	S	S
soins planifiés	S	L	L	S	S	S	S	S	L	S	S	S	S	S	S	S
IADL-ADL	S	L	L	S	S	S	S	S	L	S	S	S	S	S	S	S
schéma de médication	S	L	L	L	L	L	L	S	L	L	S	L	L	L	L	L
concertation multidisciplinaire	S	L		S	S	S	S	S		S	S	S	S	S	S	S
décisions concernant tâches	S	L		S	S	S	S	S	L	S	S	S	S	S	S	S
déclaration médecin généraliste	S	L														

déclaration patient	S			L			L									
échelle de Weckx	S	L	L	S	S	S	S	S	L	S	S	S	S	S	S	S
initier plan de soins	S			S	S	S	S	S		S	S	S	S	S	S	S

22. Le numéro de registre national est utilisé en vue de l'identification univoque des prestataires de soins individuels dans le plan des soins électronique. Étant donné que le numéro de registre national est déterminant pour l'identité d'un prestataire de soins dans le cadre du développement du plan des soins électronique, il est utile de déjà recueillir, dans les meilleurs délais, tous les numéros de registre national. Par ailleurs, la procédure de connexion se déroulera via le portail eHealth (Fedict: eID ou token) et le numéro de registre national sera utilisé en vue de l'authentification de la personne (prestataire de soins ou patient) qui se connecte au système. Cela implique donc que dans le plan e-soins, tout prestataire de soins doit être couplé à un numéro de registre national.
23. Les données d'un prestataire de soins individuel peuvent aussi être adaptées par le fournisseur de données de son employeur ou organisation. Ceci requiert le consentement du prestataire de soins. C'est la raison pour laquelle une case à cocher est prévue dans l'écran « Mes données » qui permet au prestataire de soins de donner son accord pour l'adaptation de ses données par son employeur ou organisation. Cette case est cochée par défaut mais peut être décochée par le prestataire de soins. Dans ce cas, les données du prestataire de soins ne peuvent pas être modifiées par le système de fourniture externe des données. Ceci donne ensuite lieu à un message erreur spécifique.

II. COMPÉTENCE

24. En vertu de l'article 42, § 2, 3°, de la loi du 13 décembre 2006 portant dispositions diverses en matière de santé, la section Santé du Comité sectoriel de la sécurité sociale et de la santé est en principe compétente pour l'octroi d'une autorisation de principe concernant toute communication de données à caractère personnel relatives à la santé.
25. Le Comité sectoriel estime qu'il est compétent.

III. EXAMEN

A. ADMISSIBILITÉ

26. Conformément à l'art. 5, b) du RGPD, le traitement de données à caractère personnel est uniquement autorisé pour des finalités déterminées, explicites et légitimes et le traitement de données à caractère personnel relatives à la santé est, en vertu de l'article 9, point 1, du RGPD, en principe interdit.

27. Cependant, conformément à l'art. 9, point 2, a) du RGPD, le traitement de données relatives à la santé est autorisé lorsque la personne concernée a donné son consentement explicite. C'est le cas en l'espèce.
28. En vertu de l'article 4, 4° et 5° de l'arrêté du 19 décembre 2008 du Gouvernement flamand relatif aux initiatives de coopération dans le domaine des soins de santé primaires, il appartient à la SEL de soutenir l'introduction progressive des trajets de soins multidisciplinaires et d'offrir et de promouvoir le plan de soins électronique.
29. D'après le décret relatif aux soins de santé primaires et à la coopération entre offreurs de soins, les initiatives de coopération dans le domaine des soins de santé primaires ont, dans leur zone d'action et en vue de soins de qualité, pour mission de surveiller l'organisation pratique et le soutien de l'approche multidisciplinaire, dans le but d'adapter les soins aux besoins de l'utilisateur, des offreurs de soins, des aidants proches et des bénévoles, et en particulier lors:
- de l'évaluation de l'autonomie;
 - du partage des tâches entre offreurs de soins, utilisateurs, aidants proches et bénévoles;
 - de l'élaboration et du suivi d'un plan de soins en concertation avec l'utilisateur;
 - de la concertation multidisciplinaire.
30. Le Comité estime que la demande est admissible vu la base réglementaire et le consentement explicite du patient.

B. FINALITÉ

31. Conformément à l'art. 5, b) du RGPD, le traitement de données à caractère personnel est uniquement autorisé pour des finalités déterminées, explicites et légitimes.
32. Afin d'offrir des soins multidisciplinaires au patient d'une manière coordonnée, le « plan de soins » a été développé. Il s'agit d'un plan des étapes à suivre pour une bonne organisation des soins à domicile.
33. Le Comité sectoriel estime qu'il est satisfait au principe de finalité.

C. PROPORTIONNALITÉ

34. Conformément à l'art. 5, b) et c) du RGPD, les données à caractère personnel doivent être adéquates, pertinentes et non excessives au regard des finalités pour lesquelles elles sont obtenues et pour lesquelles elles sont traitées ultérieurement.
35. Le Comité sectoriel prend acte du set de données demandées et estime que celui-ci est proportionnel, vu l'objectif visé.
36. Le but serait de conserver les données pendant 30 ans.

37. Le comité déclare que le plan e-soins doit transiter, idéalement dans la période de six mois à compter de l'autorisation, vers des composants et piliers actuels comme Vitalink of BelRAI par exemple.

D. TRANSPARENCE

38. Conformément à l'art. 12 du RGPD, le responsable du traitement doit prendre des mesures appropriées pour fournir toute information en ce qui concerne le traitement à la personne concernée d'une façon concise, transparente, compréhensible et aisément accessible, en des termes clairs et simples. Les informations sont fournies par écrit ou par d'autres moyens y compris, lorsque c'est approprié, par voie électronique.

39. Les utilisateurs du plan e-soins doivent aussi être d'accord avec les dispositions relatives à la vie privée du plan e-soins. C'est pourquoi l'utilisateur trouvera sur l'écran « Mes données » une case à cocher par laquelle il indique qu'il est d'accord avec les dispositions de cette politique de la vie privée. Cette case n'est pas cochée par défaut; il appartient à l'utilisateur de la cocher. Ce n'est qu'en cas de consentement actif que le plan e-soins peut être utilisé. Il y a donc une communication que le plan e-soins peut uniquement être utilisé moyennant l'accord avec les dispositions relatives à la vie privée du plan e-soins.

40. Le Comité sectoriel a reçu le formulaire de consentement et estime qu'il satisfait à la condition de transparence.

E. MESURES DE SÉCURITÉ

41. Le demandeur doit, conformément à l'art. 5, f) du RGPD, prendre toutes les mesures techniques et organisationnelles nécessaires à la protection des données à caractère personnel. Ces mesures doivent garantir un niveau de protection adéquat, compte tenu, d'une part, de l'état de la technique en la matière et des frais qu'entraîne l'application de ces mesures et, d'autre part, de la nature des données à protéger et des risques potentiels.

42. Pour garantir la confidentialité et la sécurité du traitement de données, tout organisme qui conserve, traite ou communique des données à caractère personnel est tenu de prendre des mesures dans les onze domaines d'action suivants liés à la sécurité de l'information: politique de sécurité; désignation d'un délégué à la protection des données; organisation et aspects humains de la sécurité (engagement de confidentialité du personnel, information et formations régulières du personnel sur le thème de la protection de la vie privée et sur les règles de sécurité); sécurité physique et de l'environnement; sécurisation des réseaux; sécurisation logique des accès et des réseaux; journalisation, traçage et analyse des accès; surveillance, revue et maintenance; système de gestion des incidents de sécurité et de la continuité (systèmes de tolérance de panne, de sauvegarde, ...); documentation.

43. Les données à caractère personnel relatives à la santé peuvent uniquement être traitées sous la surveillance et la responsabilité d'un professionnel des soins de santé. Chaque SEL doit en vertu d'une obligation décréte avoir un médecin comme président.

44. Le Comité sectoriel rappelle que lors du traitement de données à caractère personnel, le professionnel des soins de santé ainsi que ses préposés ou mandataires sont soumis au secret.
45. Il est interdit d'entreprendre des actions visant à convertir les données à caractère personnel codées communiquées en données à caractère personnel non codées.

Par ces motifs,

le Comité sectoriel de la sécurité sociale et de la santé

conformément aux modalités de la présente délibération, donne son autorisation pour l'utilisation du plan e-soins par SEL TOM, Zorgnetwerk Zenneland, SEL GOAL, SEL Zorgregio Aalst, Brussels Overleg Thuiszorg et l'Agence flamande « Zorg en Gezondheid », et ce pendant une période de six mois, afin d'opérer la transition vers des structures actuelles de soins multidisciplinaires d'un patient et de concertation entre les différents prestataires de soins.

Yves ROGER
Président

Le siège du Comité sectoriel de la sécurité sociale et de la santé est établi dans les bureaux de la Banque Carrefour de la sécurité sociale, à l'adresse suivante: Quai de Willebroeck 38 - 1000 Bruxelles (tél. 32-2-741 83 11).
--

Annexe: données demandées

Instantie of categorie van personen die de <u>patiëntgegevens</u> aanlevert		Naam: <i>Zorgbemiddelaar (bij SEL GOAL: 'aanvrager')</i>
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken patiënt
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 4:	Beschrijving	Adres van patiënt
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens Bepaalt de zorgregio (SEL) van patiënt
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's

Gegeven 6:	Beschrijving	Geboortedatum
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor bepaalde tegemoetkomingen of rechten
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 7:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens (optioneel)
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 8:	Beschrijving	Bezit PC <i>ja/nee</i>
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	e-mailadres wordt verplicht ingevuld
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Patiënt is opgenomen in één of meerdere multidisciplinaire zorgtrajecten <i>ja/nee</i>
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor recht op extra tegemoetkoming (er bestaan twee zorgtrajecten: nierinsufficiëntie en diabetes type 2)
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 10:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal Er wordt gecontroleerd of er een geldig rijksregisternummer ingegeven werd. Tevens wordt er nagegaan of er reeds een zorgplan bestaat voor deze patiënt. Indien er reeds een zorgplan bestaat voor de patiënt, kan via de link "Klik hier om naar het betreffende zorgplan te gaan" het zorgplan van de patiënt geopend worden. Dit is enkel mogelijk indien de gebruiker voldoende rechten heeft.
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 11:	Beschrijving	Ziekteverzekeringsinstelling
	De precieze reden waarom	Gegeven voor facturatie

	dit gegeven noodzakelijk is	
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 12:	Beschrijving	De patiënt wenst toegang tot het e-zorgplan (Aanvinkveld)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Er moet onderscheid gemaakt worden tussen het papieren zorgplan en de elektronische tool e-zorgplan. De patiënt is eigenaar van zijn papieren zorgplan en heeft hier altijd toegang toe. Indien de zorgverleners volgens het e-zorgplan werken, en dus in beginsel een elektronisch zorgplan hebben gemaakt, dan wordt voor een papieren versie gezorgd via afdruk. Indien de patiënt ook toegang wenst tot de applicatie zelf, kan dit aangevinkt worden in de applicatie. In dit geval moet er een e-mail adres opgegeven worden voor de patiënt. De SEL-verantwoordelijke van de woonplaats van de patiënt doet dan het nodige om de patiënt toegang te verlenen. Dit wordt samen met de opgegeven gegevens per mail aan de patiënt meegedeeld. De patiënt kan zich dan aanmelden in de toepassing. De patiënt zal dan eveneens moeten beschikken over een token en/of een kaarlezer voor eID.
	Ontvanger	Overlegorganisator, Zorgteam, patiënt en SEL's

Instantie of categorie van personen die de patiëntgegevens aanlevert		Naam: Zorgverlener
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom	Identificatie van betrokken patiënt

	dit gegeven noodzakelijk is	
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 4:	Beschrijving	Adres van patiënt
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens Bepaalt de zorgregio (SEL) van patiënt
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 6:	Beschrijving	Geboortedatum
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor bepaalde tegemoetkomingen of rechten
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 7:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens (optioneel)
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 8:	Beschrijving	Bezit PC <i>ja/nee</i>
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	e-mailadres wordt verplicht invulveld
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Patiënt is opgenomen in één of meerdere multidisciplinaire zorgtrajecten <i>ja/nee</i>
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor recht op extra tegemoetkoming (er bestaan twee zorgtrajecten: nierinsufficiëntie en diabetes type 2)
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 10:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal Er wordt gecontroleerd of er een geldig rijksregisternummer ingegeven werd. Tevens wordt er nagegaan of er reeds een zorgplan bestaat voor deze patiënt. Indien er reeds een zorgplan bestaat voor de

		patiënt, kan via de link "Klik hier om naar het betreffende zorgplan te gaan" het zorgplan van de patiënt geopend worden. Dit is enkel mogelijk indien de gebruiker voldoende rechten heeft.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 11:	Beschrijving	Verzekeringsinstelling
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Gegeven voor facturatie
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 12:	Beschrijving	De patiënt wenst toegang tot het e-zorgplan (Aanvinkveld)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Er moet onderscheid gemaakt worden tussen het papieren zorgplan en de elektronische tool e-zorgplan. De patiënt is eigenaar van zijn papieren zorgplan en heeft hier altijd toegang toe. Indien de zorgverleners volgens het e-zorgplan werken, en dus in beginsel een elektronisch zorgplan hebben gemaakt, dan wordt voor een papieren versie gezorgd via afdruk. Indien de patiënt ook toegang wenst tot de applicatie zelf, kan dit aangevinkt worden in de applicatie. In dit geval moet er een e-mail adres opgegeven worden voor de patiënt. De SEL-verantwoordelijke van de woonplaats van de patiënt doet dan het nodige om de patiënt toegang te verlenen. Dit wordt samen met de opgegeven gegevens per mail aan de patiënt meegedeeld. De patiënt kan zich dan aanmelden in de toepassing. De patiënt zal dan eveneens moeten beschikken over een token en/of een kaarlezer voor eID.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's

Instantie of categorie van personen die de <u>patiëntgegevens</u> aanlevert		Naam: <i>Overlegorganisator (bij SEL GOAL levert de overlegorganisator geen gegevens aan)</i>
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's

Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken patiënt
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 4:	Beschrijving	Adres van patiënt
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens Bepaalt de zorgregio (SEL) van patiënt
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 6:	Beschrijving	Geboortedatum
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor bepaalde tegemoetkomingen of rechten
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 7:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens (optioneel)
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 8:	Beschrijving	Bezit PC ja/nee
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	e-mailadres wordt verplicht invulveld
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Patiënt is opgenomen in één of meerdere multidisciplinaire zorgtrajecten ja/nee
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven Belangrijk voor recht op extra tegemoetkoming (er bestaan twee zorgtrajecten: nierinsufficiëntie en diabetes type 2)
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's

Gegeven 10:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal Er wordt gecontroleerd of er een geldig rijksregisternummer ingegeven werd. Tevens wordt er nagegaan of er reeds een zorgplan bestaat voor deze patiënt. Indien er reeds een zorgplan bestaat voor de patiënt, kan via de link "Klik hier om naar het betreffende zorgplan te gaan" het zorgplan van de patiënt geopend worden. Dit is enkel mogelijk indien de gebruiker voldoende rechten heeft.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 11:	Beschrijving	Verzekeringsinstelling
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Gegeven voor facturatie
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 12:	Beschrijving	De patiënt wenst toegang tot het e-zorgplan (Aanvinkveld)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Er moet onderscheid gemaakt worden tussen het papieren zorgplan en de elektronische tool e-zorgplan. De patiënt is eigenaar van zijn papieren zorgplan en heeft hier altijd toegang toe. Indien de zorgverleners volgens het e-zorgplan werken, en dus in beginsel een elektronisch zorgplan hebben gemaakt, dan wordt voor een papieren versie gezorgd via afdruk. Indien de patiënt ook toegang wenst tot de applicatie zelf, kan dit aangevinkt worden in de applicatie. In dit geval moet er een e-mail adres opgegeven worden voor de patiënt. De SEL-verantwoordelijke van de woonplaats van de patiënt doet dan het nodige om de patiënt toegang te verlenen. Dit wordt samen met de opgegeven gegevens per mail aan de patiënt meegedeeld. De patiënt kan zich dan aanmelden in de toepassing. De patiënt zal dan eveneens moeten beschikken over een token en/of een kaarlezer voor eID.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's

Gegeven 10:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal Er wordt gecontroleerd of er een geldig rijksregisternummer ingegeven werd. Tevens wordt er nagegaan of er reeds een zorgplan bestaat voor deze patiënt. Indien er reeds een zorgplan bestaat voor de patiënt, kan via de link "Klik hier om naar het betreffende zorgplan te gaan" het zorgplan van de patiënt geopend worden. Dit is enkel mogelijk indien de gebruiker voldoende rechten heeft.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 11:	Beschrijving	Verzekeringsinstelling
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Gegeven voor facturatie
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's
Gegeven 12:	Beschrijving	De patiënt wenst toegang tot het e-zorgplan (Aanvinkveld)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Er moet onderscheid gemaakt worden tussen het papieren zorgplan en de elektronische tool e-zorgplan. De patiënt is eigenaar van zijn papieren zorgplan en heeft hier altijd toegang toe. Indien de zorgverleners volgens het e-zorgplan werken, en dus in beginsel een elektronisch zorgplan hebben gemaakt, dan wordt voor een papieren versie gezorgd via afdruk. Indien de patiënt ook toegang wenst tot de applicatie zelf, kan dit aangevinkt worden in de applicatie. In dit geval moet er een e-mail adres opgegeven worden voor de patiënt. De SEL-verantwoordelijke van de woonplaats van de patiënt doet dan het nodige om de patiënt toegang te verlenen. Dit wordt samen met de opgegeven gegevens per mail aan de patiënt meegedeeld. De patiënt kan zich dan aanmelden in de toepassing. De patiënt zal dan eveneens moeten beschikken over een token en/of een kaarlezer voor eID.
	Ontvanger	Zorgteam, patiënt en SEL's

	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 8:	Beschrijving	Bankgegevens (verplicht in te vullen door zorgverleners met een RIZIV-nr)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 10:	Beschrijving	Type zorgverlener
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 11:	Beschrijving	Organisatie waarvan lid
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Instantie of categorie van personen die de gegevens van de zorgverlener aanlevert.		Naam: Overlegorganisator
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	SEL's, mailverkeer binnen zorgteam en helpdesk
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam

	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken zorgverlener
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 4:	Beschrijving	Professioneel adres betrokkene
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 6:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 7:	Beschrijving	RIZIV-nr (indien van toepassing)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 8:	Beschrijving	Bankgegevens (verplicht invulveld voor zorgverleners met een RIZIV-nr)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 10:	Beschrijving	Type zorgverlener
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 11:	Beschrijving	Organisatie waarvan lid

	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Instantie of categorie van personen die de <u>gegevens van de zorgverlener</u> aanlevert.		Naam: Hulpverlener (lid van het zorgteam)
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's en helpdesk
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, mailverkeer binnen zorgteam en helpdesk
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken zorgverlener
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 4:	Beschrijving	Professioneel adres betrokkene
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 6:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Gegeven 7:	Beschrijving	RIZIV-nr (indien van toepassing)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 8:	Beschrijving	Bankgegevens (verplicht ingevuld voor zorgverleners met een RIZIV-nr)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 10:	Beschrijving	Type zorgverlener
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 11:	Beschrijving	Organisatie waarvan lid
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	Overlegorganisator, SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Instantie of categorie van personen die de <u>gegevens van de zorgverlener</u> aanlevert.		Naam: SEL-verantwoordelijke
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon

	Ontvanger	SEL's, mailverkeer binnen zorgteam en helpdesk
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken zorgverlener
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 4:	Beschrijving	Professioneel adres betrokkene
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 6:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 7:	Beschrijving	RIZIV-nr (indien van toepassing)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 8:	Beschrijving	Bankgegevens (verplicht invulveld voor zorgverleners met een RIZIV-nr)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 10:	Beschrijving	Type zorgverlener
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Gegeven 11:	Beschrijving	Organisatie waarvan lid
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Instantie of categorie van personen die de <u>gegevens van de zorgverlener</u> aanlevert.		Naam: Helpdesk e-zorgplan
Gegeven 1:	Beschrijving	Geslacht
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Statistisch gegeven
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 2:	Beschrijving	Aanspreektitel
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Automatische invulling in aanspreektitel mailsjabloon
	Ontvanger	SEL's, mailverkeer binnen zorgteam en helpdesk
Gegeven 3:	Beschrijving	Naam en voornaam
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Identificatie van betrokken zorgverlener
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 4:	Beschrijving	Professioneel adres betrokkene
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 5:	Beschrijving	Telefoon- en GSM nummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 6:	Beschrijving	E-mailadres
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt

Gegeven 7:	Beschrijving	RIZIV-nr (indien van toepassing)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 8:	Beschrijving	Bankgegevens (verplicht invulveld voor zorgverleners met een RIZIV-nr)
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's
Gegeven 9:	Beschrijving	Rijksregisternummer
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Inlogsleutel FEDICT-portaal
	Ontvanger	SEL's en helpdesk
Gegeven 10:	Beschrijving	Type zorgverlener
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Contactgegevens binnen zorgteam en voor SEL's
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt
Gegeven 11:	Beschrijving	Organisatie waarvan lid
	De precieze reden waarom dit gegeven noodzakelijk is	Verwerking facturatie
	Ontvanger	SEL's, zorgteam, helpdesk en patiënt